



PRAVILA DELA NA DALJAVO

Informiranje

Redno spremljam objave na šolski spletni strani.



Komunikacija

Pri komunikaciji s pomočjo sporočil sem vključen ter uporabljam knjižni jezik in pravopisna pravila.



Sporočila

Vsak delovni dan preverim sporočila v modulu Komunikacija v eAsistent-u.



Opravljanje nalog

V skladu z navodili ter roki opravljam in oddajam svoje naloge.



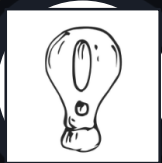
Vstop v SU

Redno vstopam v spletno učilnico ter preverjam novosti v njej.



Reševanje težav

V primeru težav informacije poiščem na šolski spletni strani ali spletu. Če težave nisem rešil, prosim za pomoč učitelja, ki me predmet uči.



Sodelovanje

Pri vseh oblikah pouka na daljavo redno sodelujem.



Samostojnost

Vse naloge poskušam opraviti samostojno. V kolikor ne zmorem, prosim za pomoč učitelja.



Športna aktivnost

Vsak dan sem športno aktiven vsaj 30 minut.



Pomoč drugim

V kolikor lahko komu od sošolcev ponudim pomoč, to tudi storim.



VIDEOKONFERENCE

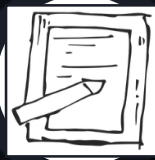
Urejenost

Videokonference se udeležim urejen.



Učni pripomočki

Pred videokonferenco si pripravim učne pripomočke.



Poslušanje

Ko govori nekdo drug, obvezno poslušam in izklopim mikrofona.



Neprimerno!

V času pouka se ne prehranjujem.



Snemanje

Videokonference ne snemam ali zajemam zaslona, ker to ni dovoljeno!



Čas

Videokonferenci se pridružim pravočasno.



Kamera

V videokonferenco vstopim z vključeno kamero.



Pouk v živo

Pouka v živo ne motim in v času videokonference ne počnem drugih stvari.



Odzivnost

Med videokonferenco sodelujem in se odzivam na vprašanja učitelja.



Okolje

Pri uri sem prisoten sam. Če nimam svoje sobe uporabim slušalke.

