



## PUBLIKACIJA ZA ŠOLSKO LETO 2020/21

ŽOLGARJEVA ULICA 2  
MARIBOR

Telefon: 02 320 69 50  
02 320 69 59  
02 320 69 54

Telefaks: 02 320 69 63

spletna stran: [www.o-fpreserna.mb.edus.si](http://www.o-fpreserna.mb.edus.si)  
e-pošta: [os-f.preserna-mb@guest.arnes.si](mailto:os-f.preserna-mb@guest.arnes.si)

Podružnična šola Staneta Lenardona  
Razvanjska 66, Razvanje

Telefon: 02 331 14 13  
02 331 14 14



SIMBIOZASIO 2020



## **Spoštovani učenci, sodelavci, starši!**

Drage učenke in učenci, pristrčno pozdravljeni in dobrodošli nazaj v šolskih prostorih.

Pred nami je mesec september in ponovno se bomo srečevali v novem šolskem letu 2020/21.

Zame je prvi september poseben dan. Je začetek vsega novega in za vse nas ter starše prinaša nov način življenja. Naša življenja se bodo spet prepletla in pustila v nas sledi, ki jih bomo nosili s seboj vse življenje.

Najbolj svetleče bodo zagotovo oči prvošolcev. Prav tako bo leto vznemirljivo za devetošolce, ki zaključujejo šolanje in počasi prestopajo prag odraslosti. Vsi pa pričanjamo novo šolsko leto z željami in upi, da se ne ponovi lanski način šolanja.

Zase in drug za drugega si želimo, da bi bili uspešni, zadovoljni in da bi se dobro počutili. Vse to ne pride samo od sebe, ampak le s sodelovanjem, medsebojnim razumevanjem in strpnostjo.

Želim si, da bi se vsak med vami v šoli počutil varno in sprejeto ter gradil srečne in varne odnose z vsemi. Tu se postavljajo temelji za nadaljnje življenje.

Novo šolsko leto je nadaljevanje tistega, kar smo gradili v preteklosti in kar si želimo za prihodnost. Zato, dragi starši, spodbujajte svoje otroke, predvsem pa jim bodite vzor. Ne počnite stvari namesto njih, saj jih s tem prikrajšate za možnost učenja iz lastnih izkušenj. Stojte nekje ob strani, če vas bodo potrebovali. Pustite jim, da so radovedni, predvsem pa jim dovolite, da so otroci. Ste izjemno pomembni in hkrati podporni člen v verigi vseh nas. Samo skupaj z vami nam lahko uspe pri otrocih zgraditi tisto najboljše, kar vsak otrok nosi v sebi – svoje talente in potenciale. Tako vas vabim na našo skupno pot sodelovanja in podpore.

Spoštovane sodelavke in sodelavci, verjamem, da boste s strokovnostjo in človeško toplino uspešno vodili pedagoški proces. Delajte še naprej s srcem, spodbujajte učence in poiščite v njih tisto najboljše in najlepše. Novo šolsko leto nam prinaša svežino in premnoge zastavljene cilje. S skupnimi močmi in zaupanjem jih bomo tudi uresničili.

Potrudili smo se, da čakajo učenke in učence dobri pogoji za pouk in življenje v šoli. Med počitnicami so potekala tekoča vzdrževalna in obnovitvena dela. Šola je na novo opremljena s širokopasovno internetno povezavo, začela so se obnovitvena dela v telovadnici 2 in 3, renovirali smo okna in ograjo na podružnični šoli v Razvanju.

V letošnjem šolskem letu bomo posebno pozornost namenjali **odnosom med učenci in med učenci ter odraslimi**. Izpeljane bodo različne aktivnosti. Učimo se strpnosti, sprejemanja različnosti, socialnih kompetenc.

V Publikaciji Osnovne šole Franceta Prešerna s Podružnično šolo Staneta Lenardona v Razvanju boste našli podatke, ki predstavljajo življenje in delo naše šole v šolskem

letu 2020/21. S publikacijo vam želimo predstaviti celoletni program dela in življenja naše šole. Z njo vam omogočamo, da boste lahko spremljali delo in aktivnosti svojega otroka v naši šoli in da nas boste lažje našli, kadar boste potrebovali našo pomoč.

Drage učence in učenci, seveda je publikacija namenjena tudi vam. Veseli bomo, če vam bo v pomoč in si boste z njo pomagali načrtovati svoje delo. Vsem vam želimo uspešno šolsko leto, ki bo prineslo veliko novega znanja in napredovanja v skladu z vašimi zmožnostmi, želim vam veliko ustvarjalnosti, uspehov in lepih trenutkov.

Staršem želim, da bi sodelovanje s šolo temeljilo na medsebojnem zaupanju, učencem pa, da bi prijetno in uspešno preživeli šolsko leto.

Zaposlenim želim mirno šolsko leto in da bi lahko večino svojega delovnega časa namenili našemu poslanstvu. Naša naloga je, da s svojim zgledom učencem pokažemo, da je znanje vrednota, ki nam je nihče ne more vzeti. Prav tako jih moramo z zgledom spodbujati pri krepitevi vrednot, kot so spoštovanje, delavnost, strpnost in empatija.

Pred vami je Publikacija – vodnik, v katerem predstavljamo najpomembnejše podatke iz življenja in dela naše šole. Sprotne informacije boste lahko vsi uporabniki našli na naši spletni strani.

Delavno, prijazno, prijetno in uspešno šolsko leto 2020/21 želim vsem.

Ravnateljica: Marta Otič

<b>UČITELJI BOMO:</b>	<b>STARŠI BOMO:</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. poskrbeli, da bodo otroci v šoli varni in srečni;</li> <li>2. usmerjali vašega otroka tako, da bo lahko razvil svoje sposobnosti;</li> <li>3. zagotovili pogoje, da bo vsak otrok dosegel tiste standarde znanja in vedenja, ki jih je sposoben doseči;</li> <li>4. vzgajali otroke v duhu dobrih medsebojnih odnosov in razvijali čut odgovornosti;</li> <li>5. sodelovali s starši in jih redno obveščali o napredku otroka.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. skrbeli, da bo naš otrok prihajal redno in pravočasno v šolo;</li> <li>2. preverjali otroka, da bo prinašal v šolo potrebne pripomočke in copate;</li> <li>3. spodbujali svojega otroka pri delu za šolo, pri pisanju domačih nalog in pri učenju;</li> <li>4. redno obveščali šolo o vseh težavah in posebnostih, ki bi lahko vplivale na delo in vedenje otroka v šoli;</li> <li>5. redno prihajali na govornilne ure in roditeljske sestanke;</li> <li>6. sproti poravnavali vse obveznosti do šole.</li> </ol>

#### **UČENCI BOMO:**

- redno in pravočasno prihajali v šolo;
- imeli vsak dan pri pouku vse, kar bomo potrebovali;
- delo v šoli in doma opravili kar najbolje;
- do vseh ljudi vljudni in bomo vedno pripravljeni pomagati – nikoli ne bomo nasilni;
- skrbeli za red in čistočo v šoli, na ulici in doma;
- spoštovali svoje sošolce, starše, učitelje in vse druge.

## VSEBINA

KRATKA ZGODOVINA NAŠE ŠOLE.....	7
NAŠI USPEHI V ŠOLSLEM LETU 2019/2020 .....	9
I PODATKI O ŠOLI .....	18
1. IME IN SEDEŽ ŠOLE .....	18
2. PODATKI O USTANOVITELJU.....	18
3. OPREDELITEV ŠOLSKEGA OKOLIŠA .....	18
4. OPREDELITEV ŠOLSKEGA PROSTORA, DOLOČENEGA Z AKTOM O USTANOVITVI, V OKVIRU KATEREGA PREVZEMA ŠOLA ODGOVORNOST ZA UČENCE .....	18
5. ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE .....	19
6. PRIKAZ ORGANOV UPRAVLJANJA ŠOLE IN STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE .....	25
6.1 STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	26
6.2 ODDELČNA SKUPNOST .....	27
II PREDSTAVITEV PROGRAMA.....	27
1. PREGLED PREDMETOV, KI JIH ŠOLA IZVAJA, TER PRIKAZ ŠTEVILA UR PREDMETOV PO OBVEZNEM PREDMETNIKU .....	27
2. FAKULTATIVNI PREDMETI.....	34
3. USTALJENE OBLIKE DELA.....	34
4. DRUGE DEJAVNOSTI .....	34
5. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA .....	36
6. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA TER NAPREDOVANJE UČENCEV V DEVETLETNI OSNOVNI ŠOLI.....	37
III PROJEKTI .....	38
1. EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA .....	38
2. KULTURNI DNEVNIK.....	39
3. RASTEM S KNJIGO .....	39
4. NAŠA MALA KNJIŽNICA .....	40
5. SPOZNAJ? VARUJ! OHRANI .....	40
6. NAUČIMO SE SPROSTITI .....	41
7. UNESCO ASPnet.....	41

8. KAKOVOST ZA PRIHODNOST VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA .....	41
9. POGOVORIMO SE .....	42
10. KULTURNA ŠOLA.....	42
11. OBUJAMO SLOVENSKO DEDIŠČINO .....	42
12. PROJEKT PREŠERNOVCI .....	43
13. SKUPAJ ZA ZNANJE – RAZVOJ PODPORNIH MEHANIZMOV PRIDOBIVANJA ZNANJA ZA PRIPADNIKE ROMSKE SKUPNOSTI .....	43
14. RAZISKAVA O UPORABI ELEKTRONSKEGA UČBENIŠKEGA KOMPLETA LILI IN BINE V OSNOVNIH ŠOLAH.....	43
15. ŠOLSKA SHEMA .....	43
16. MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA .....	44
17. „ERASMUS in eTWINNING“ PROJEKTI .....	45
18. TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA .....	46
19. SIMBIOZA ŠOLA IN SIMBIOZA GIBA .....	46
20. IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA .....	46
21. VARNO S SONCEM.....	47
22. NA-MA POTI (NARAVOSLOVNO-MATEMATIČNA PISMENOST, OPOLNOMOČENJE, TEHNOLOGIJA IN INTERAKTIVNOST).....	47
23. PROGRAM NEON – VARNI BREZ NASILJA.....	48
24. DIGITALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV 1. VIO .....	48
25. HOLIDAY CARD EXCHANGE.....	48
IV PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE .....	49
1. KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021 .....	49
2. PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV.....	52
3. PODALJŠANO BIVANJE UČENCEV .....	59
4. ORGANIZACIJA PREVOZA UČENCEV .....	59
5. ZDRAVSTVENO VARSTVO.....	59
6. VARNOST UČENCEV.....	60
7. STATUS, KI OMOGOČA PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI .....	60
8. OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI UČENCEV .....	60
V HIŠNI RED .....	61
VI PRILOGA .....	67

## KRATKA ZGODOVINA NAŠE ŠOLE

Po prvi svetovni vojni se je mesto Maribor neverjetno hitro razvilo. V okolici so leto za letom nastajale nove tovarne, rasla so nova podjetja, število prebivalstva pa je skokovito naraščalo. Tako so postajale tudi šole iz leta v leto tesnejše.

Vodilni so le uvideli, da ni druge izbire, kot zgraditi novo šolsko stavbo na desnem bregu Drave. Leta 1934 je bila prostorska stiska že tako huda, da so morali nujno nekaj ukreniti. Takratni mestni svet je sprejel predlog, da z gradnjo šole ne smejo odlašati. Izbrali so primerno zemljišče, ki ga je zelo dobro razdelil inž. arh. Jaroslav Černigoj, katerega načrt je bil januarja 1935 tudi izbran kot najprimernejši. 15. septembra 1935 so slovesno položili temeljni kamen. Šolska stavba je začela hitro rasti in 1. decembra 1936 so jo že slovesno odprli, delovati pa je pričela 11. januarja 1937. leta.

Novo šolsko poslopje je bilo eno največjih, najmodernejših in najlepših v državi.

Aprila 1941 so šolo za nedoločen čas ukinili. 30. aprila je slovenska šolska uprava morala šolo predati nemški upravi. Z novim šolskim letom 1941/1942 je potekal pouk v šoli v nemškem jeziku. Jeseni 1942 so morali šolo izprazniti, saj so Nemci vanjo namestili 180 mladink nemške poročevalne brigade. Odpeljali so večino inventarja.

Ko so se Nemci morali umakniti, se je v zgradbo naselila bolgarska vojska, ki je uničila večino preostalega inventarja. Po odhodu Bolgarov je v šoli nekaj časa bivala še VI. proletarska brigada.

18. julija 1945. leta je bilo po dolgem času v šoli spet slišati slovensko besedo.

V šolskem letu 1945/1946 je tu delovala šola z imenom Magdalenska šola, ki se je kasneje preimenovala v OŠ Franceta Prešerna. Zaradi prevelikega števila otrok so šolo v začetku leta 1952 razdelili v OŠ VII. in v OŠ VIII.

V šolskem letu 1958/1959 so na osnovi reform prišli na šolo novi učenci iz različnih šol in šola se je preimenovala v III. OŠ Tabor, ki je postala tudi popolna osemletka. Že kmalu po tem so šolo preimenovali v OŠ Slavka Šlandra in v OŠ Borisa Kidriča. Leta 1992 se OŠ Slavka Šlandra preimenuje v OŠ Franceta Prešerna s Podružnično šolo Staneta Lenardona v Razvanju.

Leta 1964 so šoli priključili podružnično šolo v Razvanju. Učenci, ki so v Razvanju zaključili četrti razred, so se v peti razred prešolali na matično šolo.

Učiteljski kolektiv podružnične šole je sestavni del delovnega in pedagoškega kolektiva matične šole.

Zgodovino šole v Razvanju pričnemo beležiti leta 1883, ko je ob gradnji poslopja začela nastajati šolska kronika. Lokacija je bila določena na veliki gomili, od koder je lep razgled vse do mesta. Šola je bila predana svojemu namenu 16. novembra 1884. Za Razvanje in njegovo okolico je bil dogodek velik praznik. Pouk se je v šoli pričel že 17. novembra 1884, in sicer v nemškem jeziku.

Leta 1959 se je šola v Razvanju preimenovala po borcu pohorske čete, Stanetu Lenardonu, 1964 pa se je združila z Osnovno šolo Slavka Šlandra, današnja Osnovna šola Franceta Prešerna.

V šolskem letu 2002/03 smo v naši šoli uvedli devetletko v 1. razredu, v šolskem letu 2003/04 pa tudi prvič v 7. razredu devetletne osnovne šole.

28. 2. 2011 je bil na 5. redni seji Mestnega sveta Mestne občine Maribor sprejet Odlok o pripojitvi OŠ Borisa Kidriča k OŠ Franceta Prešerna. Odlok je bil objavljen v Medobčinskem vestniku št. 4/2011, z dne 18. 3. 2011. Statusna sprememba je začela veljati s 1. 9. 2011. S tem dnem je Osnovna šola Franceta Prešerna prevzela učence in tudi vse delavce Osnovne šole Borisa Kidriča, ki so bili zaposleni za nedoločen čas. Tako s 1. 9. 2011 v obstoječi stavbi na naslovu Žolgarjeva ulica 2–4 domuje ena šola – OŠ Franceta Prešerna Maribor.

Šola se ponaša s številnimi uspehi in priznanji ter nazivi: EKO ŠOLA, SIMBIOZA ŠOLA, HOSPITACIJSKA ŠOLA, UNESCO ŠOLA, KULTURNA ŠOLA, šola, ki vzgaja odnos do kulturne in naravne dediščine, odnos do medgeneracijskih druženj.

Septembra 2018 je šola prejela naziv NAJBOLJ KULTURNA ŠOLA LETA 2017.



# NAŠI USPEHI V ŠOLSLEM LETU 2019/2020

## SLOVENŠČINA

- 1 srebrno Cankarjevo priznanje na državnem tekmovanju:  
**MITJA KOROŠEC** (8. razred)  
(mentorica **Lidija Štrucl**)
- 3 srebrna Cankarjeva priznanja na območnem tekmovanju:  
**MITJA KOROŠEC, DOROTEA KORPIČ, LAN PODRZAVNIK** (8., 9. razred)  
(mentorica **Lidija Štrucl**)
- 8 bronastih Cankarjevih priznanj (8., 9. razred)
- 9 bronastih Cankarjevih priznanj (6., 7. razred)  
(mentorici **Jasmina Blažič, Lidija Štrucl**)
- 15 bronastih Cankarjevih priznanj (4., 5. razred)  
(mentorji **razredniki**)

## PREŽIHOVA BRALNA ZNAČKA

- 219 priznanj, 108 knjižnih nagrad
- 15 zlatih bralcev  
(mentorji **razredniki, Irena Gradišnik, Lidija Štrucl, Branka Arko, Jasmina Blažič, Marjeta Šibila**)

## ANGLEŠČINA

- 2 srebrni priznanji na območnem tekmovanju (9. razred):  
**LEA DERMOTA, KLEMEN OZIMIČ**  
(mentorici **Marjetka Bunford Selinšek, Andreja Vračko**)
- 9 bronastih priznanj (9. razred)  
(mentorice **Marjetka Bunford Selinšek, Andreja Vračko, Nataša Želježič**)
- 3 bronasta priznanja (8. razred)  
(mentorici **Marjetka Bunford Selinšek, Nataša Želježič**)

## NEMŠČINA

- 1 bronasto priznanje (9. razred)  
(mentorica **Martina Borko**)

## MATEMATIKA

- 55 bronastih Vegovih priznanj na šolskem tekmovanju osnovnošolcev v znanju matematike (1.–3. razred)  
(mentorji **razredniki**)

## DIAMANTNI KENGURU

- priznanje za osvojeno bronasto Vegovo priznanje v vseh razredih OŠ (letos 1. do 8. razred)  
**HANA LIA HORVAT, LAN PODRZAVNIK**

## RAZVEDRILNA MATEMATIKA

- 25 bronastih priznanj na šolskem tekmovanju (1.–9. razred)  
(mentorji **Valerija Lepener, Natalija Drakšič, Damjan Pihler, Boris Györköš**)

## FIZIKA

- 1 bronasto Stefanovo priznanje (9. razred)  
(mentor **Damjan Pihler**)
- 4 bronasta Stefanova priznanja (8. razred)  
(mentor **Andrej Juder**)

## KEMIJA

- 4 bronasta Preglova priznanja (9. razred)  
(mentorica **Bojana Potisk**)
- 3 bronasta Preglova priznanja (8. razred)  
(mentorica **Zlatka Bertalanič Berden**)

## BIOLOGIJA

- 3 bronasta Proteusova priznanja  
(mentor **Milan Jalen**)

## NARAVOSLOVJE

- 17 priznanj na šolskem tekmovanju v znanju naravoslovja "KRESNIČKA"  
(1.–3. razred)  
(mentorica **Aleksandra Gorjup**)

## RAČUNALNIŠTVO – BOBER

- 10 bronastih priznanj (4.–6. razred matična šola)
- 1 bronasto priznanje (5. razred podružnična šola)  
(mentor **Boštjan Strnad**)

## LOGIKA

- 1 zlato priznanje na državnem tekmovanju:  
**JAKOB BENKOVIČ** (8. razred)  
(mentorica **Karolina Reich**)
- 1 srebrno priznanje na državnem tekmovanju:  
**MITJA KOROŠEC** (8. razred)
- 16 bronastih priznanj (6.–9. razred)  
(mentorica **Karolina Reich**)
- 26 bronastih priznanj (3.–5. razred)  
(mentorica **Sabina Uranjek**)

## TEKMOVANJE V ZNANJU O SLADKORNI BOLEZNI

- 11 bronastih priznanj  
(mentorica **Zlatka Bertalanič Berden**)

## ZGODOVINA

- 2 srebrni priznanji na območnem tekmovanju:  
**GAJA GERMAVC PUŠNAR, BOR KOŠIR**  
(mentorica **Mirjana Colnarič**)
- 4 bronasta priznanja  
(mentorica **Mirjana Colnarič**)

## **GEOGRAFIJA**

- 5 bronastih priznanj  
(mentorica **Metka Sevčnikar Krasnik**)

## **VESELA ŠOLA**

- 10 bronastih priznanj  
(mentorici **Natalija Drakšič, Marjetka Goljat**)

## **CICIVESELA ŠOLA**

- 241 pohval  
(mentorici **Natalija Drakšič, Marjetka Goljat**)

## **EKO KVIZ 2019/20**

- 34 priznanj (6.–8. razred)  
(mentorica **Martina Borko**)

## **EKO BRANJE ZA EKO ŽIVLJENJE**

- 63 priznanj (1.–6. razred)  
(mentorica **Emanuela Mohorko**)

## **ŠAHOVSKA TEKMOVANJA**

- 17. mesto na področnem posamičnem šahovskem prvenstvu (fantje do 12 let):  
**DOMEN VEKJET**  
(mentor **Damjan Pihler**)

## **ŠPORTNE DEJAVNOSTI**

- 2. mesto na jesenskem občinskem krosu:  
**DANA TACER**  
(mentorica **Silva Vivod**)
- 4. mesto na jesenskem občinskem krosu:  
**ANIKA POLAJNAR LENARČIČ**  
(mentorica **Silva Vivod**)
- 5. mesto na jesenskem občinskem krosu:  
**JULIJA KRAJNC**  
(mentorica **Silva Vivod**)
- jesenski občinski kros:  
2. mesto: **EVITA ZEMLJIČ**  
3. mesto: **HANNAN DŽABIRI**  
4. mesto: **IVA PISANEC**  
4. mesto: **INJA FERK**  
(mentor **Branko Koradžija**)
- 1. mesto na občinskem šolskem prvenstvu v odbojki za starejše deklice – predtekmovanje  
(mentor **Branko Koradžija**)

- 1. mesto na občinskem šolskem prvenstvu v odbojki za starejše deklice – FINALE:  
**HANA LIA HORVAT, BRINA ROGAN, JULIA MUDRI, NICOLETTE KRUNIČ, MAŠA HAUPTMAN, LARA DISIĆ, ALINA LIPUŠ, ANA MARIJA REJP, NAJA KOTNIK, EVA GRBIČ, JERNEJA POGOREVC**  
(mentor **Branko Koradžija**)
- 2. mesto na področnem šolskem prvenstvu v odbojki za starejše deklice  
(mentor **Branko Koradžija**)
- občinsko in področno šolsko prvenstvo v namiznem tenisu za starejše učence:
  1. mesto: **NAJA KOTNIK**
  2. mesto EKIPNO: **NAJA KOTNIK, MICHELLE PERNAT, STAŠ HERCOG, ALJAŽ JANŽEKovič, ALEŠ ČEH**  
(mentor **Branko Koradžija**)
- 3. mesto na občinskem prvenstvu v nogometu – predtekmovanje (starejši učenci):  
**NIK FRAS, VID NOVAK, KRISTIЈAN SERNC, TILEN SELINŠEK, NEO REPOTOČNIK, SAFET ABDULAHИ, ALEKSEJ SEDIĆ, TIAN LEČNIK**  
(mentor **Danilo Šibila**)
- sodelovanje na Evropskem tednu mobilnosti – preventivna akcija *Drugače na pot – V šolo s kolesom* – tema "Gremo peš":  
**SOFIA BOROЈA, ANA PISANEC, NIK FURMAN, AJDIN HUSIČIĆ, NEЈC POLAK SAGADIN, ADNA DEMIROVIĆ, ANEЈA MASTNAK**  
(mentorica **Dijana Gradišnik**)
- 4. mesto na občinskem tekmovanju v košarki – mlajši dečki  
(mentor **Gregor Hartman**)
- 4. mesto na občinskem ekipnem tekmovanju v badmintonu  
(mentor **Gregor Hartman**)
- občinsko tekmovanje v veleslalomu:
  1. mesto: **TEA RIBIĆ** – kategorizirane
  3. mesto: **MANЈA MODRIЈAN** – kategorizirane  
(mentor **Gregor Hartman**)
  1. mesto: **IVANA POPENKO** – nekategorizirane  
(mentor **Gregor Hartman**)
- občinsko in področno tekmovanje v deskanju na snegu – posamezno:
  1. mesto: **IVANA POPENKO**  
(mentor **Milan Jalen**)

#### **DEЈAVNOSTI OTROŠKEGA PEVSKEGA ZBORA MALČKI PALČKI:**

- nastop na prireditvi ob sprejemu prvošolcev
- nastop na sprejemu prvošolcev v Skupnost učencev OŠ Franceta Prešerna
- nastop na božično-novoletnem koncertu *V prsih modrine*
- nastop na prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku  
(mentorica **Milena Zaner**)

### DEJAVNOSTI OTROŠKEGA PEVSKEGA ZBORA (matična šola):

- nastop na božično-novoletnem koncertu *V prsih modrine*
- nastop na dobrodelnem koncertu *Iskrica želja s skupino Čuki* v dvorani Tabor (mentorica **Mojca Holler**)

### DEJAVNOSTI OTROŠKEGA PEVSKEGA ZBORA (podružnična šola):

- nastop na *Srečanju starejših občanov* v Domu krajanov v Razvanju
- nastop na prireditvi *Prijateljstvo z otroki* v Domu krajanov v Razvanju (mentorica **Milena Zaner**)

### DEJAVNOSTI MLADINSKEGA PEVSKEGA ZBORA:

- nastop na božično-novoletnem koncertu *V prsih modrine*
- nastop na prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku
- nastop na zaključni prireditvi *Teden mobilnosti MO Maribor* (mentorica **Mojca Holler**)

### DEJAVNOSTI MLADIH GLASBENIKOV:

- nastop na *svečani otvoritvi bencinskega servisa OMV Studenci*
- nastop na *humanitarnem dogodku UNICEF-a Slovenija in Pošte Slovenija*
- nastop na božično-novoletnem koncertu *V prsih modrine*
- nastop na *prireditvi krajevne enote Rdečega križa* v MČ Magdalena
- nastop na šolski prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku
- nastop na *prireditvi ob materinskem dnevu* v dvorani KUD Angel Besednjak
- nastop na *skupščini članov društva Vojnih veteranov in invalidov* v gostišču Tabor
- nastop ob *dnevu žena* v klubu upokojenih delavcev MNZ v dvorani Maksa Perca
- nastop na zaključni prireditvi za devetošolce (mentorica **Metka Kuraj**)

### GLEDALIŠKA DEJAVNOST (podružnična šola Razvanje):

- nastop na prireditvi *Prijateljstvo z otroki* s predstavo *Pujs si želi kolo*
- nastop za otroke iz Vrtca Jožice Flander – Enota Razvanje (mentor **Boris Györköš**)

### LUTKOVNA DEJAVNOST (matična šola):

- sodelovanje na *Mednarodnem srečanju otroških gledaliških skupin* v OŠ Leona Štuklja – Z odra na oder s predstavo *Moja šola* (mentorici **Milena Zaner**, **Ramona Lesar Puklavc**)

### DEJAVNOSTI OTROŠKE PLESNE SKUPINE:

- nastop na prireditvi ob slovenskem kulturnem prazniku v telovadnici šole (mentorica **Aleksandra Gorjup**)

### DEJAVNOSTI DEBATNEGA KLUBA:

- **DEBATA**
- sodelovanje 9 učencev (3 ekipe) na treh (od šestih) osnovnošolskih debatnih turnirjih na nacionalni ravni v Ljubljani, v Mariboru in v Trbovljah
- organizacija 3. debatnega turnirja na nacionalni ravni v OŠ Franceta Prešerna v Mariboru, kjer je sodelovalo 20 osnovnih šol, 46 ekip in 133 debaterk oziroma

debaterjev, 24 mentorjev/ sodnikov, 9 dodatnih sodnikov in 5 časomerilcev

- 1. debatni turnir v OŠ narodnega heroja Maks Pečarja Črnuče v Ljubljani:  
priznanje za 1. najboljšega govornika začetnika: **JAKA VERHOVNIK** (6. a)  
priznanje za 2. najboljšega govornika začetnika: **TIMOTEJ BASRAK** (9. a)
- 3. debatni turnir v OŠ Franceta Prešerna v Mariboru:  
priznanje za **1. mesto** med tremi najboljšimi ekipami THE DRAMA KING & QUEENS: **DOROTEA KORPIČ, LAN PODRZAVNIK, LEA DERMOTA**  
priznanje za 2. najboljšega govornika: **MITJA KOROŠEC**  
priznanje za 6. najboljšo govorko: **LEA DERMOTA**  
priznanje za 7. najboljšo govorko: **DOROTEA KORPIČ**  
4. mesto med 46 ekipami je dosegla ekipa DEBATNI TRIGLAV: **JAKOB BENKOVIČ, KATARINA KORPIČ, MITJA KOROŠEC**
- 4. debatni turnir v OŠ Tončke Čeč v Trbovljah:  
priznanje za 7. najboljšega govornika: **MITJA KOROŠEC**  
Ekipa »DEBATNI TRIGLAV« je dosegla 11. mesto med sodelujočimi 35 ekipami (mentorica **Marjetka Bunford Selinšek**)

#### **Dejavnosti UNESCO ASP:**

- sodelovanje na *sestanku UNESCO središča za osrednjo Štajersko*
- letno srečanje in izobraževanje *UNESCO ASP koordinatorjev*
- sodelovanje v delavnicah na *Mirovniškem festivalu ZLATI REZ*
- sodelovanje v delavnicah in počastitev *20. obletnice delovanja UNESCA* v OŠ Griže s projektom *Pletemo niti mreže z jubilejem UNESCA*
- nastop na srečanju osnovnošolskih gledaliških skupin *Z ODRA NA ODER*
- sodelovanje v celoletnem projektu *MENJAJ BRANJE IN SANJE*
- sodelovanje v celoletnem projektu *MODER STOL – nekdo misli nate*
- povezovanje naravoslovnih vsebin v projektu *UNESCO VRTIČKI*
- počastitev mednarodnega dneva miru *Vettrnice za mir* (mentorici **Irena Gradišnik, Mojca Holler**)

## **SODELOVANJE MLADIH RAZISKOVALCEV V OKVIRU PROJEKTA „MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA“:**

1. Raziskovalno področje: **SOCIOLOGIJA**  
Naslov naloge: **Severnoameriški Indijanci – divjaki, modreci ali pustna maska?**  
Avtor: **BOR KOŠIR**  
Mentorica: **mag. Damijana Počkaj Horvat**  
Doseženo mesto: **1. – srebrno priznanje**  
**bronasto priznanje na državnem srečanju**  
**prejemnik nagrade**
2. Raziskovalno področje: **BIOLOGIJA**  
Naslov naloge: **Obstoj štiriperesne marzilke (Marsilea quadrifolia) na Medvedcih**  
Avtorica: **INJA FERK**  
Mentor: **Milan Jalen**  
Doseženo mesto: **2. mesto – zlato priznanje**  
**bronasto priznanje na državnem srečanju**  
**prejemnica nagrade**
3. Raziskovalno področje: **PSIHOLOGIJA IN PEDAGOGIKA**  
Naslov naloge: **Debata, kreativno učenje, uspešno življenje**  
Avtorja: **MITJA KOROŠEC, JAKOB BENKOVIČ**  
Mentorica: **Marjetka Bunford Selinšek**  
Doseženo mesto: **2. mesto – zlato priznanje**  
**bronasto priznanje na državnem srečanju**  
**prejemnika nagrade**
4. Raziskovalno področje: **PROIZVODNO-TEHNIČNO PODROČJE**  
Naslov naloge: **Slovenci kot narod inovatorjev**  
Avtor: **VITO BETON**  
Mentor: **Urban Nedeljko**  
Doseženo mesto: **3. mesto – bronasto priznanje**
5. Raziskovalno področje: **ŠPORT**  
Naslov naloge: **Psihološka priprava mladih športnikov v primerjavi z vrhunskimi športniki**  
Avtorica: **MAŠA HAUPTMAN**  
Mentor: **Branko Korajžija**  
Doseženo mesto: **3. mesto – bronasto priznanje**
6. Raziskovalno področje: **PROIZVODNO-TEHNIČNO PODROČJE**  
Naslov naloge: **Fotovoltaična in vetrna energija – zelena oblika prihodnosti**  
Avtorja: **MATEJ JOVANOVSKI, KRISTIJAN SERNC**  
Mentor: **Andrej Juder**  
Doseženo mesto: **4. mesto – bronasto priznanje**

## 7. Raziskovalno področje: **ZGODOVINA**

Naslov naloge: **Orel nad potonom sfiginega ljudstva**

Avtorica: **GAJA GERMAVC PUŠNAR**

Mentorica: **Martina Borko**

Doseženo mesto: **5. mesto – srebrno priznanje**

Naša šola se je po uspešnosti posameznih osnovnih šol uvrstila na **5. mesto** (620 točk).

Vsi učenci, avtorji raziskovalnih nalog, so prejeli **priznanja za sodelovanje v projektu „MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA 2020“** (torej **9 priznanj, 3 zlata priznanja, 2 srebrni in 4 bronasta priznanja**).

Na **državno srečanje** so se v letošnjem šolskem letu uvrstile tri raziskovalne naloge iz naše šole. V mesecu juliju so bili objavljeni rezultati 1. kroga državnega srečanja – **vse tri raziskovalne naloge so prejele bronasta priznanja**. Dobitniki bronastih priznanj na državnem srečanju so učenci **Inja Ferk, Bor Košir, Mitja Korošec in Jakob Benkovič**. Raziskovalna naloga, ki jo je pripravil Bor Košir, se je uvrstila med najboljše raziskovalne naloge na letošnjem natečaju in se poteguje za posebno nagrado ZPM Maribor v letu 2020. Izbor najuspešnejše naloge bo predvidoma realiziran v jesenskih mesecih. Najuspešnejši avtorji raziskovalnih nalog bodo bronasta priznanja na državnem srečanju in ostale nagrade prejeli v mesecu septembru.

### **DRUGE DEJAVNOSTI:**

- organizacija in sodelovanje na *Prešerni formi vivi* v Mariboru
- sodelovanje v *likovnem in literarnem natečaju Župančičeva frulica* (GAJA GERMAVC PUŠNAR *med petimi najboljšimi pesniki in* JERNEJA POGOREVC *prepoznana kot nadarjena pesnica*)
- sodelovanje v *literarnem natečaju Avto Krke* (natečaj se zaključi v septembru)
- organizacija razstav v šolski knjižnici – *Okrogle obletnice znanih Slovencev*
- *obeleževanje mednarodnih dni: svetovni dan miru, svetovni dan otrok, svetovni dan učiteljev, svetovni dan hrane, dan OZN, svetovni dan varčevanja, dan boja proti aidsu, mednarodni dan človekovih pravic, svetovni dan knjige in avtorskih pravic, dan Zemlje*
- več kot 350 napisanih apelov v okviru mednarodnega *Maratona pisanja apelov Amnesty International*
- sodelovanje učencev v *projektu Kulturni dnevnik*
- sodelovanje v projektu *Rastem s knjigo – slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu*
- sodelovanje v *likovnem natečaju Ekošole* na temo *Gozd*
- sodelovanje v celoletnem projektu *Naša mala knjižnica*
- sodelovanje v *slovenskem knjižnično-muzejskem mega kvizu za promocijo branja*
- sodelovanje učencev in učiteljev v *projektu Simbioza šola*
- sodelovanje na *Malem simpoziju 2019 in na mednarodnem simpoziju Museoeurope 2019* s predstavitvijo referata – JULIJA BEVC, AJDA CIZL, MARUŠA BOSILJEVAC



- sodelovanje na *Tednu evropske kulturne dediščine* (TKD) in na *Dnevih evropske kulturne dediščine* (DEKD) 2019 – *Dediščina # umetnost # razvedrilo – GREMO V PARK!*
- podelitev 22. *EKO zastave in 17. EKO zastave* podružnični šoli
- sodelovanje na okrogli mizi "*Varno na poti v šolo*" (ADNA DEMIROVIČ, ANEJA MASTNAK)
- ogled 21. mednarodnega plesnega tekmovanja MARIBOR OPEN 2019 – učenci IP ples
- sodelovanje učencev podružnične šole na *prireditvi ob krajevnem prazniku* v Domu krajanov v Razvanju
- odprtje *razstave ročnih del sekcije Labodke (izdelki učencev podružnične šole in kulturni program)* v Domu krajanov v Razvanju
- sodelovanje učencev podružnične šole s programom *na občnem zboru Društva upokojencev Razvanje*
- praznično-kulturna prireditev *Prijateljstvo z otroki in bazar* v Domu krajanov v Razvanju
- premierno uprizoritev gledališke predstave učencev podružnične šole *Pujs si želi kolo*
- sodelovanje učencev podružnične šole s kulturnim programom *na občnem zboru Rdečega križa Razvanje* v Domu krajanov
- predstave in delavnice *Društva za boljši svet – Ujeti se ne dam* – za učence 3., 4., 6. in 7. razredov
- starševska večera – predavanji *Kaj ima izražanje čustev z otrokovim razvojem, Radosti in pasti nove tehnologije*
- SIMBIOZA GIBA – vključevanje starih staršev učencev 1. VIO k uram športa
- SIMBIOZA GIBA v času pandemije v mesecu maju 2020 – športne in gibalne aktivnosti, vodene preko spleta (vabljeni starši in stari starši učencev, učenci, delavci šole, dnevni center aktivnosti za starejše Toti DCA)
- sedmi naziv *Simbioza šola*

#### **CELOLETNE AKTIVNOSTI:**

- zbiranje odpadnega papirja in kartona
- zbiranje izrabljenih tonerjev, kartuš in trakov
- zbiranje odpadnih baterij in plastičnih zamaškov
- urejanje okolice šole

# I PODATKI O ŠOLI

## 1. IME IN SEDEŽ ŠOLE

Osnovna šola FRANCETA PREŠERNA, Žolgarjeva ulica 2, Maribor s podružnično šolo Staneta Lenardona v Razvanju, Razvanjska 66, s svojo vzgojno-izobraževalno dejavnostjo uresničuje in zagotavlja potrebe po osnovnošolskem izobraževanju otrok na območju, za katerega je ustanovljena.

## 2. PODATKI O USTANOVITELJU

Osnovno šolo Franceta Prešerna Maribor je ustanovila Mestna občina Maribor z Odlokom Mestnega sveta o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda na 22. seji, dne 24. 11. 2008, objavljenim v Medobčinskem uradnem vestniku, št. 27/2008, dne 25. 11. 2008, ter na 5. redni seji, dne 28. 2. 2011, kar je bilo objavljeno v Medobčinskem uradnem vestniku št. 4/2011, dne 18. 3. 2011.

## 3. OPREDELITEV ŠOLSKEGA OKOLIŠA

Osnovna šola Franceta Prešerna Maribor je ustanovljena za opravljanje javne službe na področju osnovnošolskega splošnega izobraževanja za potrebe skupnega šolskega okoliša OŠ Franceta Prešerna Maribor in OŠ Angela Besednjaka Maribor.

Znotraj skupnega šolskega okoliša so določena posamezna gravitacijska območja za OŠ Franceta Prešerna Maribor, za katero je znotraj gravitacijskega območja opredeljeno tudi območje podružnične šole Staneta Lenardona Razvanje.

Gravitacijska območja šol so opredeljena s popisnimi prostorskimi okoliši iz Registra prostorskih enot, ki ga vodi Geodetska uprava Republike Slovenije. Gravitacijsko območje OŠ Franceta Prešerna zajema del območja Mestne četrti Magdalena, del območja Mestne četrti Studenci, del območja Mestne četrti Tabor, območje KS Razvanje, ki je hkrati območje podružnične šole Staneta Lenardona Razvanje.

V določenih primerih lahko osnovna šola iz utemeljenih razlogov vpisuje učence tudi iz drugih vpisnih območij.

## 4. OPREDELITEV ŠOLSKEGA PROSTORA, DOLOČENEGA Z AKTOM O USTANOVITVI, V OKVIRU KATEREGA PREVZEMA ŠOLA ODGOVORNOST ZA UČENCE

Osnovna šola Franceta Prešerna Maribor prevzema odgovornost za učence v prostorih matične in podružnične šole, na šolskem igrišču ter na področju drugega funkcionalnega zemljišča, s katerim šola upravlja.

Za varnost otrok bomo prevzeli odgovornost na ekskurzijah, v šoli v naravi in pri vseh dejavnostih, ki jih bo šola organizirala izven šole.

## **5. ORGANIZACIJSKA SHEMA ŠOLE**

Osnovna šola ima v svoji organizacijski shemi za izvajanje obveznega in razširjenega programa:

### **RAVNATELJICO ŠOLE:**

Marta Otič, profesorica geografije in zgodovine, svetnica, ki organizira, vodi in predstavlja šolo ter opravlja tudi naslednje naloge:

- je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda in opravlja naloge, ki so določene z zakonom,
- zastopa in predstavlja zavod, organizira in vodi delo in poslovanje zavoda in je odgovorna za zakonitost in strokovnost dela zavoda,
- je odgovorna za izvajanje obveznosti do ustanoviteljice, določene z odlokom o ustanovitvi in drugimi predpisi.

### **POMOČNIKA RAVNATELJICE:**

Karin Kaloh, profesorica razrednega pouka, svetovalka, Boštjan Strnad, profesor računalništva z matematiko, svetovallec, ki pomagata ravnateljici šole pri izvajanju njenih nalog in dopolnjujeta delo v razredu.

### **TAJNIŠTVO ŠOLE:**

Darja Vrečko, tajnica VIZ/VI.  
Anita Strnad, administratorica

### **RAČUNOVODSTVO:**

Silva Žigart, računovodkinja  
Anita Strnad, knjigovodkinja

### **ŠOLSKO SVETOVALNO SLUŽBO:**

Šolska svetovalna služba svetuje učencem in staršem ter sodeluje z učitelji in vodstvom šole pri načrtovanju in spremljanju razvoja šole ter pri opravljanju vzgojno-izobraževalnega dela.

Svetovalni delavki sta:

Ida Kocmut Žužek, univ. dipl. socialna delavka  
(za učence od 7. do 9. razreda)  
telefon: 320 69 56  
e-pošta: ida.zuzek@guest.arnes.si

Vida Živkovič, univ. dipl. socialna delavka  
(za učence od 1. do 6. razreda)  
telefon: 320 69 67  
e-pošta: vida.zivkovic@guest.arnes.si

Temeljne naloge šolske svetovalne službe so:

- vpis otrok v šolo,
- poklicno svetovanje in karierna orientacija,
- spodbujanje preventivnih vsebin za zdrav psihosocialni razvoj otrok,
- odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci,

- pomoč in svetovanje pri reševanju socialno-ekonomskih stisk učencev,
- spremljanje psihosocialne klime v šoli,
- spremljanje vzgojno-izobraževalnega dela,
- sodelovanje z učitelji, učenci, vodstvom šole in zunanjimi strokovnimi institucijami,
- individualno svetovanje staršem,
- organizacija in izvedba tematskih roditeljskih sestankov in starševskih večerov,
- skupinsko in individualno reševanje vzgojne in učne problematike.

Aktivnosti z **nadarjenimi učenci** v šoli koordinira svetovalna delavka Ida Kocmut Žužek, s katero lahko kontaktirate za morebitne informacije v zvezi z odkrivanjem in delom z nadarjenimi učenci ([ida.zuzek@guest.arnes.si](mailto:ida.zuzek@guest.arnes.si), telefon: 02 320 69 56).

### **POGOVORNE URE ZA STARŠE**

**Starši učencev se lahko po predhodnem dogovoru oglasite na razgovoru v prostorih šolske svetovalne službe v dopoldanskem času od 9. do 11. ure, v popoldanskem času pri gospe Ildi Kocmut Žužek vsak torek od 14. do 16. ure, pri gospe Vidi Živkovič vsak četrtek od 14. do 16. ure ter v času rednih mesečnih govorilnih ur.**

#### **Telefonske številke, ki so vam lahko kdaj v pomoč:**

- Svetovalni center za otroke, mladostnike in starše Maribor, tel.: 234 97 00, 040 832 105,
- Center za socialno delo Maribor, tel.: 02 250 66 00,
- Zdravstveni dom dr. A. Drolca Maribor: 02 2286 200,
- Krizni center za mlade Maribor, tel.: 02 250 26 60,
- Telefon TIN – za odrasle: 251 70 57,
- Telefon TOM – za otroke: 116 111,
- Zdravstveni dom Maribor, Služba za otroško in mladostniško psihiatrijo, tel.: 228 63 54,
- Zasebna pedopsihiatrična ambulanta - dr. Potočnik Dajčman: 02 620 24 52 ali ga. Vajd Ledinek: 02 620 24 50,
- Center za preprečevanje odvisnosti Maribor, tel.: 02 333 12 56,,
- Varna hiša Maribor, tel.: 480 61 00,
- Infopeka, tel.: 300 68 50 ali 041 481 246,
- Rdeči križ, tel.: 02 234 40 00.
- Različne spletne strani: ne-odvisen.si; e-tom; <http://www.tosemjaz.net>;

#### **PSIHOLOGINJO:**

Dr. Branka Ribič Hederih, univ. dipl. psih.

Branka Ribič Hederih bo v tem šolskem letu sodelovala pri delu z nadarjenimi učenci in učenci s posebnimi potrebami.

Odkrivanje in delo z nadarjenimi učenci poteka v več stopnjah. V prvi stopnji poteka *evidentiranje* učencev, ki bi lahko bili nadarjeni. Razredni učiteljski zbor predlaga učenke in učence najprej ob koncu 3. razreda in vsako naslednje leto. V postopku *identifikacije* učenke in učenci rešujejo test inteligentnosti in test ustvarjalnosti, vsak učitelj oddelčnega učiteljskega zbora pa izpolni ocenjevalno lestvico. Če je bil otrok prepoznan za nadarjenega, skupaj izdelamo *individualiziran program*. Z vsako stopnjo

postopka ste starši seznanjeni in če se z nadaljevanjem postopka strinjate, ga izpeljemo.

Pri delu z nadarjenimi učenci sledimo željam učenek in učencev. Vključeni so v različne aktivnosti, ki potekajo izven šole in v okviru šole, npr. v interesne dejavnosti, različne projekte, tekmovanja, raziskovalne in umetniške dejavnosti, ekskurzije, športne aktivnosti. Status nadarjene učenke in učenca velja za ves čas šolanja. Več o odkrivanju in delu z nadarjenimi učenci najdete na spletni strani šole in Zavoda za šolstvo.

## **INDIVIDUALNA IN SKUPINSKA POMOČ TER DODATNA STROKOVNA POMOČ**

Osnovne šole so učencem z učnimi težavami dolžne prilagajati metode in oblike dela ter zagotavljati dopolnilni pouk in druge oblike individualne in skupinske pomoči. Pomoč učencem z učnimi težavami poteka po kontinuumu. Začne se s pomočjo učitelja pri rednem pouku, dopolnilnem pouku ter v okviru podaljšanega bivanja. Če otrok še zmeraj ne napreduje v skladu s pričakovanji, se pomoč nadaljuje v okviru šolske svetovalne službe. Sledi vključenost otroka z učnimi težavami k individualni in skupinski pomoči. Ves ta čas se pri otroku upoštevajo dogovorjene prilagoditve, še zmeraj se mu nudi načrtovana pomoč v okviru rednega pouka, dopolnilnega pouka in podaljšanega bivanja.

Razrednik za otroka z učnimi težavami pripravi *IZVIRNI DELOVNI PROJEKT POMOČI*, v katerem so zapisane vse prilagoditve in oblike pomoči.

V šoli nudimo individualno in skupinsko pomoč učencem s težavami na različnih področjih učenja. Pomoč nudimo otrokom, ki imajo težave pri branju, pisanju, računanju, koncentraciji, gibanju, govoru in jeziku ter pri učenju nasploh. Otroci so k tej obliki pomoči vključeni individualno in v manjših skupinah enako starih otrok, ki pomoč večinoma obiskujejo enkrat tedensko v času pouka. To obliko pomoči izvajajo učiteljice.

V šoli izvajamo tudi dodatno strokovno pomoč učencem, ki so zaradi izrazitejših težav na različnih področjih usmerjeni v skladu z Zakonom o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami. Način in obseg izvajanja pomoči določa odločba o usmeritvi, ki jo izda Zavod za šolstvo RS.

Ti učenci so deležni intenzivnejše pomoči. Zanje v sodelovanju z učitelji načrtujemo in izvajamo individualizirane programe, prilagoditve in evalviramo napredek vsakega učenca. Pri svojem delu sodelujemo z učitelji, starši in po potrebi tudi z zunanjimi institucijami.

Dodatno strokovno pomoč za premagovanje primanjkljajev bodo v šolskem letu 2020/21 izvajale:

- Simona Kuhar, prof. defektologije,
- Tadeja Ules, prof. defektologije,
- Andreja Kovačič Kolbl, prof. razrednega pouka, učiteljica otrok z MVO,
- Tina Bujišić, prof. pedagogike in sociologije,

- dr. Branka Ribič Hederih, univ. dipl. psih.,
- Sandra Ivanuša, univ. dipl. pedagoginja,
- Mojca Cvikl, mobilna spec. pedagoginja iz OŠ Gustava Šiliha,
- logopedinja, zunanja izvajalka iz Centra za sluh in govor Maribor.

Dodatno strokovno pomoč kot učno pomoč izvajajo učitelji.

### **Strokovne delavke so dosegljive v času rednih govorilnih ur.**

#### **DODATNA STROKOVNA POMOČ ZA UČENCE ROME**

Vsi učenci Romi v naši šoli so upravičeni do učne pomoči, ki jo bo v šolskem letu 2020/21 izvajalo več učiteljev in romska pomočnica. Koordinirala jo bo Martina Borko, profesorica zgodovine in nemščine.

Za vsakega učenca bodo izvajalci dodatne strokovne pomoči v sodelovanju z učitelji izdelali izvorni delovni projekt pomoči, ki vsebuje program dela ter spremljanje in evalvacijo napredka. Pri svojem delu sodelujejo z učitelji, šolsko svetovalno službo, pedagoginjama in defektologinjama ter s starši.

### **Izvajalci dodatne strokovne pomoči so dosegljivi v času rednih mesečnih popoldanskih in tedenskih dopoldanskih govorilnih ur.**

#### **ŠOLSKA KNJIŽNICA**

Šolska knjižnica zbira knjižnično gradivo, ga strokovno obdeluje, hrani, predstavlja in izposoja ter opravlja informacijsko-dokumentacijsko delo kot sestavino vzgojno-izobraževalnega dela v šoli. Temeljna vloga knjižnice je dostopnost do kakovostnega gradiva. Učencem in učiteljem nudi knjige in druge vire, ki omogočajo vsem članom, da postanejo kritični misleci in učinkoviti uporabniki informacij.

Šolska knjižnica OŠ Franceta Prešerna podpira vzgojno-izobraževalni proces ter potrebe učencev in delavcev šole.

Član knjižnice je vsak učenec od vpisa do zaključka šolanja. Knjižnica članom nudi prostor za učenje, iskanje informacij, branje, raziskovanje, pogovor o prebranih knjigah.

Izposoja knjig je možna vsak dan v tednu od 7.30 do 15. ure, v podružnični šoli vsako sredo od 10. do 14. ure.

V šolski knjižnici vas pričakujeta **knjižničarki Irena Gradišnik in Lidija Štruci.**

#### **UČBENIŠKI SKLAD**

- Učbeniški sklad je v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov ustanovljen z namenom, da se staršem in njihovim otrokom zagotovi učbenike, ki jih učenci potrebujejo pri pouku.
- Učbenike si učenci lahko izposodijo iz šolskega učbeniškega sklada. Lahko si izposodijo celoten učbeniški komplet, ne pa posameznih učbenikov.
- Učbenike si učenci izposodijo v šoli. Izposoja je za vse razrede brezplačna.

## **POTEK IZPOSOJE UČBENIKOV**

- Šola od učencev v mesecu juniju zbere naročila učbenikov. Učenci, ki se s podpisanimi naročilnicami vključijo v učbeniški sklad, sprejmejo tudi pogoje izposoje.
- Šola kupi oziroma priskrbi učbenike za vse učence v posameznem razredu.
- Učbenike izposodimo učencem ob koncu šolskega leta ali prvi teden v novem šolskem letu.
- Pričakujemo, da bodo vsi uporabniki z izposojenimi učbeniki skrbno ravnali in jih nepoškodovane vrnili ob koncu šolskega leta.

Učbeniški sklad vodi **Irena Gradišnik**.

## **ŠOLSKI SKLAD**

Dejavnost šolskega sklada je pridobivanje sredstev iz prispevkov staršev (starši s podpisom pristopne izjave pristopijo k donaciji – prispevku za šolski sklad), občanov, donacij, zapuščin in iz drugih virov. Namen sklada je pomoč socialno šibkim učencem in financiranje dejavnosti ter potreb posameznega razreda, ki niso sestavina izobraževalnega programa oziroma se ne financirajo iz javnih sredstev, nakup nadstandardne opreme, zviševanje standarda pouka in podobno.

Sklad za opravljanje dejavnosti pridobiva sredstva tako, da obvešča javnost, predvsem pa starše učencev o potrebah po financiranju dejavnosti in potreb posameznega razreda, ki niso redni program in jih ustanovitelj ne financira, o potrebah po nakupu posebne opreme, ki je potrebna pri izvajanju izobraževalnih programov, o potrebah po strokovnih ekskurzijah, o pomoči socialno šibkim učencem pri udeležbi na ekskurzijah, v šoli v naravi, taborih, o potrebah po zvišanju standarda pouka, za kar iz rednih virov ni dovolj sredstev.

Upravni odbor sklada pripravi vsako leto program dela, ki je osnova za pridobivanje sredstev in ki je tudi osnova za nabavo opreme ali drugačno porabo sredstev.

**Predsednik Šolskega sklada OŠ Franceta Prešerna Maribor je Jan Bilodjerič.**

## **ODDELKI ŠOLE**

### **MATIČNA ŠOLA**

- **prvo vzgojno-izobraževalno obdobje** **10** oddelkov
- **drugo vzgojno-izobraževalno obdobje** **10** oddelkov
- **tretje vzgojno-izobraževalno obdobje** **11** oddelkov
- **oddelki podaljšanega bivanja** **7,12** oddelkov od 1. do 5. razreda OŠ (od 11.55 do 16.05 in dežurna skupina do 16.55)
- **jutranje varstvo (JV)** **1,5** oddelka za učence 1. razreda  
**in varstvo vozačev** (od 6.15 do 8.15)

## **PODRUŽNIČNA ŠOLA RAZVANJE**

### **• 3 oddelki prvega vzgojno-izobraževalnega obdobja**

- **1 oddelk drugega vzgojno-izobraževalnega obdobja** – kombiniran oddelk 4. in 5. razreda (v katerem se učenci pri zahtevnejših vsebinah delijo pri določenih predmetih)
- **1,52 oddelka podaljšanega bivanja** od 1. do 5. razreda (od 11.55 do 16.05 in dežurna skupina do 16.30)
- **1 oddelk jutranjega varstva (JV)** za učence 1. razreda

Jutranje varstvo organiziramo na željo staršev tudi za ostale učence matične in podružnične šole. **Stroške jutranjega varstva za učence od 2. do 5. razreda v matični šoli in podružnični šoli poravnajo starši sami.**

## **ŠOLSKA PREHRANA**

Prehrana učencev obsega zajtrk, malico, kosilo in popoldansko malico za tiste učence, ki se nanje naročijo. Vsi obroki so načrtovani v skladu s smernicami zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih zavodih in omogočajo otrokom zdrav ter pravilen razvoj. V šoli po strokovnih navodilih poskrbimo tudi za dietno prehrano otrok. Za učence v matični šoli pripravljamo vse obroke v lastni, sodobno urejeni kuhinji. V podružnični šoli v Razvanju pripravljamo malice in popoldanske malice, kosila jim dostavljamo iz matične šole.

### **Zajtrk**

Otroci, ki pridejo v šolo zelo zgodaj, lahko od 7.15 do 7.30 zajtrkujejo v šolski jedilnici (matična šola).

### **Malica**

Učenci 1. razreda imajo malico od 9.05 do 9.25, učenci od 2. do 9. razreda od 9.55 do 10.15 v jedilnici šole ali v učilnici, v kateri je potekal pouk pred odmorom. Učenci podružnične šole imajo malico od 9.05 do 9.25. Za sadno malico imajo na razpolago različno sadje, ki je od jutra v košarah na šolskih hodnikih ali v razredih. Zaželeno je, da malicajo vsi učenci šole.

### **Kosilo**

Čas kosila je od 11.55 do 14.30. Učenci prejmejo za prevzem kosila magnetni ključek. Pred prevzemom kosila se z njimi preko čitalca registrirajo in na osnovi registracije dobijo kosilo. Izgubo ključka je potrebno prijaviti v tajništvo šole med 8.00 in 9.30. Stroški izdaje novega bodo v znesku 5,00 EUR obračunani na položnici.

## **NAROČILO NA ŠOLSKO PREHRANO**

V skladu z Zakonom o šolski prehrani ste starši oziroma skrbniki (v nadaljevanju vlagatelj) v mesecu juniju prijavili (oz. še boste prijavili) otroka na šolsko prehrano z obrazcem *Prijava učenca na šolsko prehrano*. Obrazec lahko dobite v šolski svetovalni službi, najdete ga tudi na spletni strani šole. Na obrazcu označite vrsto obroka in datum začetka prijave.



## **SUBVENCIJA ŠOLSKE PREHRANE**

Pred novim šolskim letom 2020/2021 staršem ni potrebno oddajati vlog za uveljavljanje subvencije. Poskrbeti morate, da boste imeli urejeno odločbo o otroškem dodatku, saj bomo šole upoštevale uvrstitev v dohodkovni razred v odločbi o otroškem dodatku:

- do 36% dohodka na družinskega člana v celoti krije stroške malice in kosila MIZŠ. Tudi subvencionirano šolsko prehrano je potrebno redno objavljeni, če otroka ni v šoli.

**Morebitne novosti in spremembe glede subvencionirane šolske prehrane bodo objavljene tudi na spletni strani šole.**

## **ODJAVA ZAJTRKA, MALICE IN KOSILA**

V primeru bolezni ali druge odsotnosti učenca lahko starši ali skrbniki odjavite prehrano za določen čas oziroma za čas odsotnosti učenca. Prehrano odjavite v tajništvo šole po elektronski pošti [anita.strnad@osfpmaribor.si](mailto:anita.strnad@osfpmaribor.si) ali darja.vrecko@guest.arnes.si in po telefonu na št.: 02 320 69 59 ali 02 320 69 50, do 8.30.

9. člen Zakona o šolski prehrani določa, da v kolikor ne odjavite posameznega obroka, plačate polno ceno, tudi če imate šolsko prehrano subvencionirano. Odjava kosila je možna za isti dan, odjava malice in zajtrka pa za dan naprej, saj se število malic naroča vnaprej.

Učencu, ki je odsoten od pouka zaradi udeležbe oz. sodelovanja v dejavnostih, ki jih organizira šola, odjavi šolsko prehrano razrednik ali strokovni delavec, ki je zadolžen za izvedbo dejavnosti.

Če želite odjaviti prehrano za dalj časa, je potrebno izpolniti obrazec Preklic prijave na šolsko prehrano (obrazec je na spletni strani šole) in ga oddati v tajništvo šole.

Organizatorica šolske prehrane je Zlatka Harl, vodja šolske kuhinje je Luka Korošec.

Administratorka Anita Strnad in tajnica VIZ Darja Vrečko sta zadolženi za prijavo oziroma odjavo obrokov.

Za izdajo položnic in pregled plačevanja položnic je zadolžena Anita Strnad (telefon 02 320 69 59, e-naslov: [anita.strnad@osfpmaribor.si](mailto:anita.strnad@osfpmaribor.si)).

## **6. PRIKAZ ORGANOV UPRAVLJANJA ŠOLE IN STROKOVNIH ORGANOV ŠOLE**

**RAVNATELJICA** je Marta Otič, prof.

**SVET ZAVODA** je organ upravljanja zavoda. Šteje 11 članov, in sicer:

- 5 predstavnikov delavcev šole,
- 3 predstavnike ustanoviteljice – MO Maribor,
- 3 predstavnike staršev.

Predsednica Sveta zavoda OŠ Franceta Prešerna Maribor je gospa **Damijana Počkaj Horvat**.

**SVET STARŠEV** skrbi za organizirano uresničevanje interesov staršev v šoli. Sestavljen je tako, da ima vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka v mesecu septembru.

Svet staršev:

- predlaga nadstandardne programe,
- daje soglasje k predlogu ravnateljice o nadstandardnih storitvah,
- daje mnenje o predlogu programa razvoja šole in o letnem delovnem načrtu,
- razpravlja o poročilih ravnateljice o vzgojno-izobraževalni problematiki,
- obravnava pritožbe staršev v zvezi z vzgojno-izobraževalnim delom,
- voli predstavnike v Svet zavoda OŠ Franceta Prešerna,
- opravlja druge naloge v skladu z zakonom in drugimi predpisi.

Predsednica Sveta staršev OŠ Franceta Prešerna Maribor je gospa **Natalia Koroshets**.

## **6.1 STROKOVNI ORGANI ŠOLE**

**UČITELJSKI ZBOR ŠOLE** sestavljajo strokovni delavci šole, ki obravnavajo in odločajo o strokovnih vprašanjih, povezanih z vzgojno-izobraževalnim delom, dajejo mnenje o letnem delovnem načrtu, predlagajo uvedbo nadstandardnih in drugih programov ter dejavnosti, odločajo o posodobitvah programov vzgoje in izobraževanja in njihovi izvedbi v skladu s predpisi, dajejo mnenje o predlogu za imenovanje ravnatelja in pomočnika ravnatelja, dajejo pobude za napredovanje strokovnih delavcev in mnenje o predlogih ravnateljice, odločajo o vzgojnih ukrepih in opravljajo druge naloge v skladu z zakonom.

**ODDELČNI UČITELJSKI ZBOR** sestavljajo učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo v posameznem oddelku, po potrebi pa sodelujejo pri delu oddelčnega učiteljskega zbora tudi svetovalni in drugi strokovni delavci. Oddelčni učiteljski zbor obravnava vzgojno-izobraževalno problematiko v oddelku, oblikuje program za delo z nadarjenimi učenci in s tistimi, ki težje napredujejo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonom.

**RAZREDNIK** vodi delo oddelčnega učiteljskega zbora, analizira vzgojne in učne rezultate oddelka, skrbi za reševanje vzgojnih in učnih problemov posameznih učencev, sodeluje s starši in šolsko svetovalno službo, odloča o vzgojnih ukrepih ter opravlja druge naloge v skladu z zakonodajo.

**STROKOVNE AKTIVE** v šoli sestavljajo učitelji istega predmeta oziroma predmetnih področij in razredni aktivisti. Strokovni aktivisti šole obravnavajo problematiko predmeta oziroma predmetnega področja, usklajujejo merila za ocenjevanje, dajejo učiteljskemu zboru predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega oziroma študijskega dela, obravnava pripombe staršev in učencev ter opravlja druge strokovne naloge, določene z letnim delovnim načrtom šole.

## **6.2 ODDELČNA SKUPNOST**

Oddelčno skupnost sestavljajo učenci enega oddelka. Šola ima 35 oddelčnih skupnosti. Zaradi varnejšega in kvalitetnejšega dela v 6. razredu in v razredih tretjega vzgojno-izobraževalnega obdobja delimo posamezne oddelke v dve skupini pri naslednjih predmetih: tehniki in tehnologiji, gospodinjstvu, računalništvu, športu in pri nekaterih izbirnih predmetih (računalništvo, šport, poskusi v kemiji ...). Skupine oblikujemo tudi ob kulturnih, naravoslovnih in športnih dnevih, v šoli v naravi ter pri delovnih akcijah in drugem delu.

## **II PREDSTAVITEV PROGRAMA**

### **1. PREGLED PREDMETOV, KI JIH ŠOLA IZVAJA, TER PRIKAZ ŠTEVILA UR PREDMETOV PO OBVEZNEM PREDMETNIKU**

#### **a) JEZIKOVNO-UMETNOSTNO PODROČJE**

- SLOVENŠČINA
- TUJI JEZIK
- LIKOVNA UMETNOST
- GLASBENA UMETNOST

#### **b) DRUŽBENO-EKONOMSKO PODROČJE**

- DRUŽBA
- GEOGRAFIJA
- ZGODOVINA
- SPOZNAVANJE OKOLJA
- DOMOVINSKA IN DRŽAVLJANSKA KULTURA IN ETIKA

#### **c) NARAVOSLOVNO-MATEMATIČNO PODROČJE**

- BIOLOGIJA
- KEMIJA
- FIZIKA
- MATEMATIKA
- NARAVOSLOVJE
- NARAVOSLOVJE IN TEHNIKA

#### **č) PROIZVODNO-TEHNIČNO PODROČJE**

- TEHNIKA IN TEHNOLOGIJA
- GOSPODINJSTVO

#### **d) TELESNOVZGOJNO-ZDRAVSTVENO PODROČJE**

- ŠPORT

#### **e) IZBIRNI PREDMETI**

- ASTRONOMIJA: DALJNOGLEDI IN PLANETI – DIP
- ASTRONOMIJA: SONCE, LUNA IN ZEMLJA – SLZ
- ASTRONOMIJA: ZVEZDE IN VESOLJE – ZVE
- GLASBENA DELA – GLD
- GLEDALIŠKI KLUB – GKL
- IZBRANI ŠPORT NOGOMET – IŠPN
- IZBRANI ŠPORT ODBOJKA – IŠPO
- KEMIJA V ŽIVLJENJU – KEŽ
- LIKOVNO SNOVANJE 1 – LS1
- LIKOVNO SNOVANJE 2 – LS2
- LIKOVNO SNOVANJE 3 – LS3
- NAČINI PREHRANJEVANJA – NPH
- NEMŠČINA 1 – NI1
- NEMŠČINA 2 – NI2
- NEMŠČINA 3 – NI3
- OBDELAVA GRADIV: KOVINE – OGK
- OBDELAVA GRADIV: LES – OGL
- ORGANIZMI V NARAVNEM IN UMETNEM OKOLJU – ONA
- PLES – PLE
- POSKUSI V KEMIJI – POK
- UREJANJE BESEDIL – UBE
- RAČUNALNIŠKA OMREŽJA – ROM
- MULTIMEDIJA – MME
- SODOBNA PRIPRAVA HRANE – SPH
- ŠAHOVSKO KOMBINIRANJE – ŠHK
- ŠPANŠČINA 2 – ŠI2
- ŠPANŠČINA 3 – ŠI3
- ŠPORT ZA SPROSTITEV – ŠSP
- ŠPORT ZA ZDRAVJE – ŠZZ
- VZGOJA ZA MEDIJE: TISK – TIS

#### **f) NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI**

- PRVI TUJI JEZIK – ANGLEŠČINA (1. razred) – N1A
- RAČUNALNIŠTVO (4., 5., 6. razred) – NRA
- ŠPORT (4., 5., 6. razred) – NŠP
- TEHNIKA (4., 5., 6. razred) – NTE
- NEMŠČINA (4., 5., 6., 7., 8., 9. razred) – N2N
- UMETNOST (4., 5., 6. razred) – NUM

Za učence priseljence organiziramo dodatne ure intenzivnega poučevanja slovenskega jezika, ki ga izvajamo preko projekta in sistemiziranih ur MIZŠ. Izvaja jih naša delavka Lana Meglič Kovačič, prof. slovenščine.

Učenec, ki obiskuje glasbeno šolo z javnoveljavnim programom, je lahko oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih. Učenec je lahko v celoti oproščen sodelovanja pri izbirnih predmetih ali le pri eni uri tedensko.

Starši po junijskem roku za vpis v glasbeno šolo za naslednje šolsko leto osnovni šoli posredujejo pisno vlogo, ki ji priložijo potrdilo o vpisu svojega otroka v glasbeno šolo z javnoveljavnim programom. V vlogi navedejo, ali želijo, da je učenec oproščen pouka izbirnih predmetov v celoti ali le ene ure tedensko. Ravnateljica v skladu z določbami zakona, ki ureja splošni upravni postopek, odloči o oprostitvi za posamezno šolsko leto. Za učence, ki se v glasbeno šolo vpisujejo naknadno v avgustu, starši posredujejo vlogo najkasneje do 31. avgusta.

## **g) DEJAVNOSTI OB POUKU**

### ***DODATNI IN DOPOLNILNI POUK***

#### **DODATNI POUK**

Dodatni pouk organiziramo za učence, ki pri posameznih predmetih presegajo določene standarde znanja. K dodatnemu pouku se učenci vključujejo prostovoljno.

#### **DOPOLNILNI POUK**

Dopolnilni pouk organiziramo za učence, ki potrebujejo pomoč pri učenju. Tudi k dopolnilnemu pouku se učenci vključijo prostovoljno.

Dodatni in dopolnilni pouk sta organizirana iz naslednjih predmetov: iz slovenščine, matematike, fizike, kemije, po potrebi pa tudi pri drugih predmetih.

Učitelj lahko učenca povabi k dopolnilnemu pouku tudi, kadar oba menita, da bo to zanj koristno.

#### **INTERESNE DEJAVNOSTI**

Za razvijanje različnih interesov učencev organizira osnovna šola interesne dejavnosti, ki jih določi z letnim delovnim načrtom. Učenci izberejo ustrezno interesno dejavnost v začetku šolskega leta prostovoljno. Priporočljivo je, naj bo vsak učenec vključen v največ eno šolsko interesno dejavnost.

## PREDMETNIK

### a) OBVEZNI PROGRAM

Predmet	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
SLJ	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
MAT	4	4	5	5	4	4	4	4	4
TJA	-	2	2	2	3	4	4	3	3
LUM	2	2	2	2	2	1	1	1	1
GUM	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
DRU	-	-	-	2	3	-	-	-	-
GEO	-	-	-	-	-	1	2	1,5	2
ZGO	-	-	-	-	-	1	2	2	2
DKE	-	-	-	-	-	-	1	1	-
SPO	3	3	3	-	-	-	-	-	-
FIZ	-	-	-	-	-	-	-	2	2
KEM	-	-	-	-	-	-	-	2	2
BIO	-	-	-	-	-	-	-	1,5	2
NAR	-	-	-	-	-	2	3	-	-
NIT	-	-	-	3	3	-	-	-	-
TIT	-	-	-	-	-	2	1	1	-
GOS	-	-	-	-	1	1,5	-	-	-
ŠPO	3	3	3	3	3	3	2	2	2
IP DIP	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP SLZ	-	-	-	-	-	-	1*	-	-
IP – ZVE	-	-	-	-	-	-	-	1*	-
IP – GLD	-	-	-	-	-	-	1*	1*	1*
IP – GKL	-	-	-	-	-	-	1*	1*	1*
IP – IŠPN	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP – IŠPO	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP – KEŽ	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP – LS1	-	-	-	-	-	-	1*	-	-
IP – LS2	-	-	-	-	-	-	-	1*	-
IP – LS3	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP – NPH	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP – NI1	-	-	-	-	-	-	2*	-	-
IP – NI2	-	-	-	-	-	-	-	2*	-
IP – NI3	-	-	-	-	-	-	-	-	2*
IP – OGK	-	-	-	-	-	-	-	1*	-
IP – OGL	-	-	-	-	-	-	1*	-	-
IP – ONA	-	-	-	-	-	-	1*	1*	1*
IP – PLE	-	-	-	-	-	-	1*	1*	1*
IP – POK	-	-	-	-	-	-	-	1*	1*
IP – UBE	-	-	-	-	-	-	1*	-	-
IP – ROM	-	-	-	-	-	-	-	1*	-

Predmet	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
IP – MME	-	-	-	-	-	-	-	-	1*
IP – SPH	-	-	-	-	-	-	1*	1*	-
IP – ŠHK	-	-	-	-	-	-	1*	1*	1*
IP – ŠI2	-	-	-	-	-	-	-	2*	-
IP – ŠI3	-	-	-	-	-	-	-	-	2*
IP – ŠSP	-	-	-	-	-	-	-	1*	-
IP – ŠZZ	-	-	-	-	-	-	1*	-	-
IP – TIS	-	-	-	-	-	-	1*	-	1*
ŠTEVILO PREDMETOV	6	7	7	8	9	11	12/13/14	14/15/16	12/13/14
ŠTEVILO UR TEDENSKO	20	23	24	23,5	25,5	25,5	27/28	27,5/28,5	27,5/28,5
ŠTEVILO TEDNOV POUKA	35	35	35	35	35	35	35	35	32

ODDELČNA SKUPNOST	0	0	0	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
-------------------	---	---	---	-----	-----	-----	-----	-----	-----

\*Učenec izbere 2 uri pouka izbirnih predmetov tedensko, lahko tudi 3 ure, če s tem soglašajo njegovi starši. Predmetnik je bil sprejet na 23. seji SSSI, dne 17. 12. 1998 in usklajen s spremembami ZOŠ (2011, 2012), na 153. seji SSSI, dne 13. 12. 2012 ter usklajen s spremembami ZOŠ (2013), na 162. seji SSSI, dne 13. 2. 2014.

Dnevi dejavnosti:	1. r.	2. r.	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
KULTURNI DNEVI	4	4	4	3	3	3	3	3	3
NARAVOSLOVNI DNEVI	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TEHNIŠKI DNEVI	3	3	3	4	4	4	4	4	4
ŠPORTNI DNEVI	5	5	5	5	5	5	5	5	5

## b) RAZŠIRJENI PROGRAM

### FAKULTATIVNI POUK

Predmet	3. r.	4. r.	5. r.	6. r.
RAČUNALNIŠTVO – FPR	-	1	1	1
NEMŠČINA – FPN	2	2	2	2

### NEOBVEZNI IZBIRNI PREDMETI

Predmet	1. r.	4. r.	5. r.	6. r.	7. r.	8. r.	9. r.
ANGLEŠČINA – N1A	2	-	-	-	-	-	-
NEMŠČINA – N2N	-	2	2	2	2	2	2
RAČUNALNIŠTVO – NRA	-	1	1	1	-	-	-
TEHNIKA – NTE	-	1	1	1	-	-	-
ŠPORT– NŠP	-	1	1	1	-	-	-
UMETNOST – NUM	-	1	1	1	-	-	-

## ŠOLSKE ESKURZIJE IN SREČANJA

V šolskem letu 2020/21 načrtujemo naslednje ekskurzije in srečanja v okviru pouka in v okviru dejavnosti ob pouku:

<b>1. razred:</b> Spoznavajmo Slovenijo: Grad na Goričkem in Vulkanija	9. junij 2021
<b>2. razred:</b> Spoznavajmo Slovenijo: Rogatec, Muzej na prostem	9. junij 2021
<b>3. razred:</b> Spoznavajmo Slovenijo: Celje, Hermanov brlog	9. junij 2021
<b>4. razred:</b> Spoznavajmo Slovenijo: Rimska nekropola, Jama Pekel, Tal 2000	9. junij 2021
<b>5. razred:</b> Spoznavajmo Slovenijo: Postojnska jama (v okviru ŠVN)	17. maj 2021
<b>6. razred:</b> Kulturna dediščina na slovenskih tleh: Ptuj (grad in staro mestno jedro) Spoznavajmo Slovenijo: Cerkniško jezero, Grad Snežnik	7. oktober 2020 9. junij 2021
<b>7. razred:</b> Spoznavajmo Slovenijo: Potep po Prekmurju	9. junij 2021
<b>8. razred:</b> Po Prešernovih poteh (Vrba, Gorenjska)	9. junij 2021
<b>9. razred:</b> Kulturna dediščina na slovenskih tleh: Tehniški muzej Bistra, Vrhnika in Ljubljana Na potepu s sošolci (zaključna ekskurzija v izbrano slovensko pokrajino)	7. oktober 2020 9. junij 2021



<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija v božični Gradec za učence, ki obiskujejo fakultativni pouk nemščine in NIP nemščina <b>(3.–4. razred)</b></li> </ul>	11. december 2020
<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija v Gradec in čokoladnico Zotter za učence, ki obiskujejo fakultativni pouk nemščine in NIP nemščina <b>(5.–6. razred)</b></li> </ul>	16. april 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija na Dunaj za učence ki obiskujejo OIP nemščina in NIP nemščina <b>(7.–9. razred)</b></li> </ul>	4. junij 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija na Dunaj za učence ID Mladi glasbeniki</li> </ul>	4. junij 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>ekskurzija za učence, ki so prepoznani za nadarjene</li> </ul>	maj 2021
<ul style="list-style-type: none"> <li>doživljajska ekskurzija za učence, nagrajence Prešernovih iskric</li> </ul>	junij 2021

### SREČANJE GLEDALIŠKIH SKUPIN PREŠERNOVCEV

<ul style="list-style-type: none"> <li>srečanje gledaliških in lutkovnih skupin v Ribnici</li> </ul>	april 2021
------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------

### ŠOLA V NARAVI

Šola bo tudi v tem šolskem letu organizirala del pouka v naravi, ki je ena najzahtevnejših oblik razširjenega programa osnovne šole. Organiziranje te šole zahteva veliko priprav, dodatne učitelje in seveda večja finančna sredstva. Analiza dela šol v naravi je pokazala, da gre za dobro obliko vzgoje, ki vsebuje različne vrste druženja in izobraževanja, kar zelo pozitivno vpliva na odraščajočo mladino.

*(Priloga 1: Podrobnejši kriteriji in postopek dodelitve sredstev učencem za šolo v naravi.)*

V letošnjem letu načrtujemo naslednje termine šole v naravi:

<b>3. a, b RAZRED</b> CŠOD ŠKORPIJON (Sv. Duh na Ostrem Vrhju)	22. 3. 2021–24. 3. 2021
<b>3. c, d RAZRED</b> CŠOD ŠKORPIJON (Sv. Duh na Ostrem Vrhju)	24. 3. 2021–26. 3. 2021
<b>5. a, b, c, d RAZRED</b> Mladinski dom (Debeli rtič)	17. 5. 2021–21. 5. 2021
<b>7. RAZRED –</b> CŠOD AJDA (Libeliče)	12. 4. 2021–16. 4. 2021
<b>7. RAZRED</b> CŠOD PECA (Mežica)	12. 4. 2021–16. 4. 2021

## TEČAJNA OBLIKA – NADSTANDARD

### 1. RAZRED

DRSANJE	14. 12. 2020 –18. 12. 2020
PLAVALNI TEČAJ	12. 4. 2021–23. 4. 2021

### 3. RAZRED

PLAVALNI TEČAJ	7. 5. 2021–28. 5. 2021
----------------	------------------------

### 9. RAZRED

PLESNI TEČAJ	(oktober 2020–junij 2021, občasno)
--------------	------------------------------------

## 2. FAKULTATIVNI PREDMETI

Šola organizira fakultativni pouk računalništva v 4., 5. in 6. razredu (35 ur letno na skupino) ter fakultativni pouk nemščine v 3., 4., 5. in 6. razredu (70 ur letno na skupino). K fakultativnemu pouku se lahko vpišejo vsi učenci, ki kažejo zanimanje in sposobnost za jezik ter računalništvo. V 1., 2. razredu šola izvaja poučevanje tujega jezika nemščine.

## 3. USTALJENE OBLIKE DELA

- Projektno delo,
- raziskovalno delo,
- mladinske delavnice,
- Ekošola kot način življenja,
- razvijanje interdisciplinarnosti in aktualizacija,
- vrstniška in šolska mediacija.

## 4. DRUGE DEJAVNOSTI

V šoli so organizirani naslednji tečaji in nadstandardni program:

- plavalni tečaj v 1. razredu,
- tečaj drsanja v 1. razredu,
- plavalni tečaj v 3. razredu,
- kolesarski tečaj v 5. razredu – z izpitom,
- plesni tečaj v 9. razredu.

Učenci šole bodo pod mentorstvom svojih učiteljev sodelovali:

- na različnih tekmovanjih,
- na festivalu ustvarjalnosti in inovativnosti,
- na tekmovanju mladih raziskovalcev v Mariboru in na različnih predmetnih tekmovanjih,
- v pripravah in izvedbi EKO dejavnosti na temo „Svetovni dan vode, svetovni dan Zemlje in svetovni dan varstva okolja“,

- v projektu *Spoznaj, varuj, ohrani*,
- v projektu *Prešernovci*,
- v aktivnostih *Iz vrtca v šolo* (za bodoče prvošolce in njihove starše) ...

## **GLASBENE IN PLESNE DEJAVNOSTI**

Šola ima:

- otroški pevski zbor *MALČKI PALČKI*,
- otroški pevski zbor,
- otroški pevski zbor *Razvanje*,
- mladinski pevski zbor,
- skupino *Mladi glasbeniki*,
- plesno skupino.

Pevski zbori bodo sodelovali na reviji pevskih zborov Maribor, na reviji najboljših pevskih zborov širšega mariborskega območja ter na regijskem in državnem srečanju otroških in mladinskih pevskih zborov.

## **KULTURNE DEJAVNOSTI**

V šoli je ta dejavnost zelo raznolika. Načrtujemo naslednje oblike kulturnih dejavnosti:

- kulturne dneve,
- ogled gledališke predstave,
- ogled lutkovnih predstav (1. VIO),
- obisk glasbene ustanove,
- filmsko predstavo,
- obisk umetnikov in kulturnih delavcev v šoli,
- obisk muzeja in likovne galerije,
- družabne prireditve (novo leto, pust, valeta ...),
- ogled likovnih, fotografskih in drugih razstav,
- tekmovanje za Prežihovo bralno značko,
- izdajo šolskega glasila,
- šolski radio – *Prešernov val*,
- stalne razstave v šolski galeriji Jaroslava Černigoja,
- sodelovanje pevskih zborov na kulturnih prireditvah,
- sodelovanje v likovni koloniji,
- nastope za starše,
- pripravo kulturnih programov za krajevno skupnost in mestno četrt, za starejše krajanje ...,
- uprizoritve šolskih gledaliških predstav.

## **NARAVOSLOVNE DEJAVNOSTI**

Naravoslovna dejavnost vključuje naravoslovne krožke in druge aktivnosti, predvsem pa organiziranje naravoslovnih dni za posamezne razrede z naslednjimi temami:

- EKO dejavnosti,
- opazovanje spreminjanja narave skozi letne čase,
- ogled življenjskega prostora in delo ljudi,
- spoznavanje geografskih in zgodovinskih značilnosti domačega mesta, bližnje in daljne okolice,
- proučevanje vodotokov in spoznavanje soodvisnosti človeka in vode,

- vpliv kamninske zgradbe na življenje človeka,
- ekološki problemi kot posledica nesmotrnega posega človeka v naravo,
- opazovanje in raziskovanje različnih eko prostorov,
- predelava in uporaba papirja,
- obdelava lesa,
- ogled nekaterih proizvodnih obratov, kmetijskih obdelovalnih površin,
- zdravstvena vzgoja.

## ŠPORTNE DEJAVNOSTI

Šolsko športno društvo organizira in spremlja izvajanje interesnih dejavnosti s področja športa ter pripravlja in vodi učence na različna tekmovanja v svojem kraju in drugod.

## DELOVNE AKCIJE

Vsi učenci šole pomagajo pri urejanju okolice šole, skrbijo za cvetje pred šolo in v njej ter zbirajo odpadni papir. Odložijo ga lahko vsak dan pred poukom v odprt zelen zabojnik za papir, ki je postavljen pri tehničnem vhodu (vhodu z dvoriščne strani).

Opadni papir je mogoče pripeljati v šolo tudi vsak prvi četrtek v mesecu, in sicer v času govorilnih ur.

## 5. NACIONALNO PREVERJANJE ZNANJA

V 6. in 9. razredu se znanje učencev preverja z nacionalnim preverjanjem znanja, s katerim se preverjajo standardi znanja, določeni z učnim načrtom.

Nacionalno preverjanje znanja je za učence 6. in 9. razreda obvezno. V 6. razredu osnovna šola po predpisanem postopku izvede nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in prvega tujega jezika, v 9. razredu pa iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga določi minister.

Tretji predmet določi minister tako, da v mesecu septembru izmed obveznih predmetov 8. in 9. razreda izbere največ štiri predmete in določi, iz katerega tretjega predmeta se bo preverjalo znanje na posamezni šoli.

Nacionalno preverjanje znanja se izvede v enem roku, praviloma v mesecu maju. Datume za izvedbo nacionalnega preverjanja znanja ter datum objave tretjega predmeta v 9. razredu za posamezno šolo za vsako šolsko leto določi minister s podrobnejšimi navodili o šolskem koledarju.

Nacionalno preverjanje znanja se opravlja pisno. Učenec ga opravlja v šoli, v katero je vključen. Nacionalno preverjanje znanja pri posameznem predmetu traja 60 minut.

Osnovna šola starše pisno obvesti o dosežkih učenca pri nacionalnem preverjanju znanja. Dosežki nacionalnega preverjanja znanja so dodatna informacija o znanju učencev. Vpišejo se v obvestilo o dosežkih pri nacionalnem preverjanju znanja, ki je priloga k spričevalu 6. razreda oziroma k zaključnemu spričevalu 9. razreda.

Publikacija **Informacije za učence in starše** v elektronski obliki je dostopna na spletni strani Državnega izpitnega centra ([www.ric.si](http://www.ric.si)).

## **6. PREVERJANJE IN OCENJEVANJE ZNANJA TER NAPREDOVANJE UČENCEV V DEVETLETNI OSNOVNI ŠOLI**

Pet delovnih dni pred ocenjevalno konferenco učenci ne pišejo izdelkov za oceno, razen v primeru, ko gre za ponovitev ocenjevanja pisnih izdelkov. Če je na podlagi pisnega izdelka tretjina ali več izdelkov učencev v oddelku ali učni skupini oziroma polovica ali več izdelkov učencev v manjši učni skupini ocenjenih negativno, se pisno ocenjevanje enkrat ponovi, razen za učence, ki so bili prvič ocenjeni s pozitivno oceno in pisnega ocenjevanja ne želijo ponoviti.

Če gre za ponovitev ocenjevanja iz prejšnjega odstavka, lahko učenci pišejo pisne izdelke, namenjene ocenjevanju znanja, trikrat v tednu in enkrat na dan. V tem primeru učenec ne sme pisati pisnih izdelkov tri dni zaporedoma.

## III PROJEKTI

### 1. EKOŠOLA KOT NAČIN ŽIVLJENJA

Program Ekošola je mednarodno uveljavljen program celostne okoljske vzgoje in izobraževanja, namenjen spodbujanju in večanju ozaveščenosti o trajnostnem razvoju med otroki skozi njihov vzgojni in izobraževalni program ter skozi aktivno udejstvovanje v lokalni skupnosti in širše.

Temelj odgovornega odnosa do okolja ni le posredovanje in pridobivanje znanja, ampak dejavno spreminjanje kulture obnašanja in ravnanja. Ekošola je metodološko in mednarodno primerljiv program z medpredmetnim povezovanjem znanja za življenje, ki razvija odgovoren odnos do okolja, narave in bivanja nasploh. Temelji na metodologiji sedmih korakov, ki je primerljiv z okoljskim standardom kakovosti ISO 14001. Predstavlja postopek dela posamezne ustanove, da pridobi oziroma ohrani tako imenovano zeleno zastavo kot najvišje priznanje oziroma prepoznavni znak, da spada v mednarodni program Ekošola. V Sloveniji ga izvajamo od leta 1996 v okviru Društva DOVES – FEE Slovenia.

Ker mora ekošola vsako šolsko leto znova izpolniti kriterije za pridobitev zelene zastave, se bomo v šolskem letu 2020/2021 s svojim delom trudili za našo triindvajseto zeleno zastavo.

Posebnost projekta ekošole bo ostala vključitev celotnega kolektiva, tako da bodo pri delu sodelovali vsi učenci naše šole in večina učiteljev, tudi učitelji v oddelkih podaljšanega bivanja.

Glavni cilji projekta ostajajo:

- varčevanje z energijo,
- varčevanje z vodo,
- ločevanje odpadkov,
- zbiranje odpadnega papirja,
- sodelovanje v humanitarnih akcijah in projektih,
- zbiranje izrabljenih baterij, tonerjev in kartuš,
- zbiranje plastičnih zamaškov,
- branje ekološko obarvanih vsebin,
- oblikovanje izdelkov iz odpadne embalaže,
- oblikovanje izdelkov iz naravnih materialov,
- skrb za zelenice v okolici šole in skrb za čisto okolje,
- skrb za ptice,
- skrb za šolski vrt,
- zdrav duh v zdravem telesu (zdrava prehrana, košarica sadja),
- moralne in etične vrednote.

Koordinatorica projekta matične šole je Emanuela Mohorko, ki bo prevzela delo v 1. vzgojno-izobraževalnem obdobju, Urban Nedeljko bo prevzel delo v 2. vzgojno-izobraževalnem obdobju, v 3. vzgojno-izobraževalnem obdobju bo delo prevzela Martina Borko. V eko odboru bodo z vodenjem posameznih aktivnosti sodelovali učitelji

in vzgojiteljice 1., 2. in 3. VIO, učitelji OPB, vodja prehrane Zlatka Harl in svetovalna delavka Vida Živkovič.

Delo v podružnični šoli bo koordinirala Miranda Irgolič, ki se bo z učenci in učitelji trudila podružnici pridobiti osemnajsto zeleno zastavo.

Pri našem delu se povezujemo z lokalno skupnostjo in naslednjimi organizacijami: Zavodom za varstvo okolja, Komunalno direkcijo, Snago, Surovino, Biteo ... Seznam organizacij, s katerimi sodelujemo, se spreminja in je odvisen od teme izbranih projektov ter aktivnosti.

Cilj naše ekošole ostaja zelo preprost in hkrati odgovoren – vzgojiti ekološko osveščene mlade ljudi, ki jim skrb za okolje in naravo predstavlja del življenja.

## **2. KULTURNI DNEVNIK**

*Kulturni dnevnik* je projekt, ki želi spodbuditi osnovnošolce k lastnemu ustvarjanju. Skozi brezplačne obiske kulturnih ustanov, doživetja kulturnih dogodkov, srečanja in pogovore z ustvarjalci in umetniki učencem omogočamo, da bolje spoznajo poklice v kulturi, procese nastajanja predstav, delovanje in zgradbo kulturne ustanove. V ustvarjalnih delavnicah se sami preizkusijo v vlogi ustvarjalca.

Bistvo Kulturnega dnevnika je kulturna vzgoja, katere pomemben del in eden od temeljnih ciljev je vzgajanje kritičnega in občutljivega gledalca, poslušalca in morda bodočega soustvarjalca kulturnih dogodkov.

Program je namenjen **učencem 2. razredov in učencem 4. d in 5. d.** Navezuje se na učne načrte za osnovno šolo pri različnih predmetih (glasbena umetnost, likovna umetnost, slovenščina, spoznavanje okolja, družboslovje) in jih dopolnjuje. Vsebuje obisk sedmih dogodkov, ki potekajo enkrat mesečno, in zaključno prireditev. V letošnjem šolskem letu je organizator k sodelovanju povabil še več umetnikov in kulturnih ustanov, da bo izkušenj še več in ustvarjanje pestrejše.

## **3. RASTEM S KNJIGO**

Nacionalni projekt *Rastem s knjigo 2020/21 – izvirno slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu* – poteka že petnajsto leto v okviru MIZKŠ in Združenja splošnih knjižnic.

Cilj projekta je, da učence sedmih razredov motiviramo za branje ter jim predstavimo in približamo delovanje knjižnic. Učence sedmih razredov seznanimo z delom knjižnice, z možnostmi koristne izrabe prostega časa in drugimi storitvami, ki jih knjižnice ponujajo. Vsak dobi v dar kvalitetno mladinsko leposlovno delo. Cilj projekta je tudi promocija vrhunskih domačih ustvarjalcev mladinskega leposlovja in dvig bralne kulture osnovnošolcev.

Sodelujemo z Mariborsko knjižnico – oddelek Pionirska knjižnica Nova vas. Obisk načrtujemo v okviru medpredmetne povezave z LUM.

#### **4. NAŠA MALA KNJIŽNICA**

Projekt *Naša mala knjižnica (NMK)* učence ponovno vabi k zabavnim in ustvarjalnim uricam s knjigo v roki. Projekt je namenjen dvigu ravni bralne pismenosti. Z njim želimo opozoriti na univerzalen pomen branja, ki je ključen na vseh področjih posameznikovega življenja. Projekt NMK pomagajo soustvarjati tako slovenski kot tuji mladinski pisatelji. Želimo si, da bi se otroci ob knjigi zabavali, krepili svojo ustvarjalnost ter moč lastnega izražanja.

Naša mala knjižnica je primerna za bogatenje ur slovenščine in likovne umetnosti ter za popestritev in razširitev dodatnega ali dopolnilnega pouka. Namenjen je vsem otrokom od prvega do petega razreda OŠ.

Skozi šolsko leto bodo učence pospremile odlične knjige priznanih domačih in tujih avtorjev. Prepričani smo, da bodo v branju tudi tokrat uživali. V oktobru bodo otroci prejeli Ustvarjalnike, v katerih bodo naloge na temo izbranih knjig. Ustvarjalnik I je namenjen otrokom, ki so še v fazi opismenjevanja, Ustvarjalnik II pa otrokom, ki že berejo in pišejo.

Poleg dodatnih dejavnosti – izmenjave knjižnega junaka, pisma presenečenja, ki ga skupine ali razredi prejmejo od avtorja ene od knjig, detektivske naloge in obiska presenečenja, knjižnih razglednic in nagradnih natečajev, bodo učenci letos lahko sodelovali še v posebnem natečaju ob Knjižnem sejmu v Cankarjevem domu in podrobneje spoznali običaje in kulturo izbrane države.

S kvalitetno literaturo bomo otrokom uspeli predati tisto, kar bogati naše življenje – ljubezen do branja.

#### **5. SPOZNAJ? VARUJ! OHRANI**

Že enajsto leto nadaljujemo sodelovanje v projektu Spoznaj, varuj, ohrani, ki ga bomo izvajali v sodelovanju z Zavodom za varstvo kulturne dediščine.

Namen projekta, ki ga bomo letos izvajali pod naslovom Spoznaj? Varuj! Ohrani, je spodbujanje razumevanja varovanja in ohranjanja kulturne dediščine ter izobraževanje o kulturni dediščini. Z bogato kulturno dediščino je povezana tudi naravna, nesnovna, nepremična in premična kulturna dediščina. Slednja spada pod okrilje muzejev, knjižnic, arhivov in galerij.

Projekt bo tekkel skozi vse šolsko leto (ekskurzije v oktobru in juniju, dnevi dejavnosti, pouk, delo z nadarjenimi učenci, interesne dejavnosti, pouk likovne umetnosti, šola v naravi). Pri izvedbi projekta bomo uporabili različne metode in pristope, da približamo kulturno in naravno dediščino Maribora in Slovenije učencem od 1. do 9. razreda. Delo bo potekalo v šoli, na terenu in v različnih ustanovah (Zavod za varstvo kulturne dediščine, arhiv, muzeji, galerije).



## 6. NAUČIMO SE SPROSTITI

Tudi v tem šolskem letu bomo v okviru projekta *Naučimo se sprostiti* nadaljevali z izvajanjem sprostitvenih vaj za učence v času razrednih ur. Skupaj želimo zmanjšati stres in tesnobo pri učencih in vplivati na izboljšanje njihove samopodobe, empatije, samokontrole in osredotočenosti ter posledično pripomoči k boljšim medsebojnim odnosom v razredu in šoli.

## 7. UNESCO ASPnet

Naša šola je članica UNESCO ASPnet.

Mreža UNESCO pridruženih šol (Associated Schools Project Network, krajše ASPnet) je bila ustanovljena pod okriljem UNESCA – Organizacije Združenih narodov za izobraževanje, znanost in kulturo. Njen namen je vplivati na mlade ljudi, na njihov odnos do učenja, medsebojnega sprejemanja in povezovanja. Gre za mrežo vrtcev, osnovnih in srednjih šol, dijaških domov in izobraževalnih institucij, ki gradi na spoznavanju, učenju in vzgajanju za medsebojno sprejemanje, sodelovanje in sobivanje ljudi ter narave. Danes je v globalni mreži več kot 11.000 pridruženih izobraževalnih ustanov v več kot 180 državah. ASP mreža kot gonilo inovacij in kakovostnega izobraževanja je priznana kot učinkovito orodje za doseganje ciljev trajnostnega razvoja, še posebej točke 4.7 četrtega cilja trajnostnega razvoja – izobraževanje 2030.

V mreži nas povezujejo štiri glavne teme:

- svetovni problemi in vloga sistema ZN pri njihovem reševanju,
- človekove pravice, demokracija, strpnost,
- medkulturno učenje,
- okoljski problemi.

Delo šol, ki smo članice ASPnet, temelji na štirih Delorsovih stebrih učenja:

- Učiti se, da bi vedeli!
- Učiti se delati!
- Učiti se bivati!
- Učiti se živeti skupaj!

Z UNESCO ASPnet šolami doma in po svetu sodelujemo v UNESCO ASP projektih.

S svojim delom bomo še bolj zavzeto in aktivno nadaljevali v šolskem letu 2020/2021. Povezovala nas bo misel Alberta Camusa: „**Ne hodi pred menoj, morda ne bom sledil, ne hodi za menoj, morda ne bom vodil. Hodi ob meni in mi bodi prijatelj.**“

Šolska koordinatorica je **Mojca Holler**, namestnica koordinatorice je **Irena Gradišnik**.

## 8. KAKOVOST ZA PRIHODNOST VZGOJE IN IZOBRAŽEVANJA

V projektu *Kakovost za prihodnost vzgoje in izobraževanja*, ki deluje pod okriljem SIQ, na pobudo tako iz gospodarskih kot vzgojno-izobraževalnih organizacij sodelujemo od

leta 2008. Pripravili smo vizijo in poslanstvo šole ter vrednote, ki jih vključujemo v naš vsakdan, v sodelovanju s timom za Vzgojni načrt šole in Razvojni načrt šole ter celotnim kolektivom.

- **Vizija naše šole: SKOZI STROKOVEN IN ZANIMIV UČNI PROCES NENEHNO RAZVIJAMO ZNANJE IN VREDNOTE.**
- **Poslanstvo naše šole: PRIPRAVLJAMO OTROKA ZA KREATIVNO IN USPEŠNO ŽIVLJENJE.** To uresničujemo s strokovnim, zabavnim in ustvarjalnim učnim procesom.
- **Vrednote: empatija, strpnost, humanost, spoštovanje, odgovornost, ustvarjalnost, doslednost, ekološka osveščenost.**

Šola živi in dela v širšem prostoru, v katerem se odpirajo vrata primerljivosti in konkurenčnosti. Povečujejo se zahteve in pričakovanja vseh uporabnikov in s tem tudi kompleksnost dela v vzgoji in izobraževanju. Kakovost vzgojno-izobraževalnih storitev postaja vse večja vrednota. Ustvariti želimo pozitivno jedro kulture dobrega sodelovanja, širiti poslanstvo vzgojitelja in učitelja ter posredovati dobro prakso. Na ta način povečujemo lastno zadovoljstvo in zadovoljstvo vseh udeležencev v vzgoji in izobraževanju ter zadovoljstvo zainteresirane javnosti.

## 9. POGOVORIMO SE

V šolskem letu 2020/21 bomo v sklopu projekta *Pogovorimo se* nadaljevali s pogovornimi urami za učence in starše. Namen projekta je omogočiti sproščen in pristnejši pogovor med učenci in učitelji ter starši o vsebinah, ki nas tarejo ali pa so zgolj predmet pogovora.

## 10. KULTURNA ŠOLA

Na podlagi trajnega, razvejanega in kakovostnega kulturnega življenja v šoli, ki poteka na različnih področjih kulturnega delovanja – na področju glasbene, likovne, gledališke, literarne dejavnosti in varovanja kulturne dediščine, je naša šola s strani **Javnega sklada RS za kulturne dejavnosti** v sodelovanju z **Zvezo kulturnih društev Slovenije** v šolskem letu 2016/17 pridobila certifikat *Kulturna šola*, ki velja za obdobje petih let. Septembra 2017 smo prejeli naziv **NAJBOLJ KULTURNA ŠOLA LETA 2017**.

## 11. OBUJAMO SLOVENSKO DEDIŠČINO

V šolskem letu 2020/21 bomo v OPB nadaljevali s projektom, ki je namenjen otrokom od prvega do petega razreda. Učenci bodo tudi v tem šolskem letu spoznavali življenje, delo in igre naših babic. Preko medgeneracijske komunikacije bodo raziskovali slovenske običaje, ki so neizčrpen vir znanja in izkušenj. Seznanili se bodo kdaj, zakaj ali na kakšen način so se uživale določene jedi. S projektom želimo obuditi in ohraniti našo bogato kulturno dediščino in znanje za sedanje in za prihodnje generacije. Skušali bomo obuditi tudi slovenske ljudske plese in pesmi.

## **12. PROJEKT PREŠERNOVCI**

V okviru projekta *Prešernovci* bomo nadaljevali druženje in povezovanje šol, ki nosijo ime pesnika Franceta Prešerna. Potekala bodo srečanja na likovnem in dramskem področju. Načrt srečanj za prihodnje šolsko leto bo prilagojen zdravstvenim omejitvam zaradi novega koronavirusa. Če ne bo omejitev, načrtujemo konec oktobra srečanje mladih likovnikov v Kranju. Aprila 2021 načrtujemo gledališko srečanje v Ribnici.

## **13. SKUPAJ ZA ZNANJE – RAZVOJ PODPORNIH MEHANIZMOV PRIDOBIVANJA ZNANJA ZA PRIPADNIKE ROMSKE SKUPNOSTI**

Projekt je nadgradnja projekta *Skupaj do znanja* in bo trajal do 31. 8. 2021, ki ga izvaja Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport v sodelovanju s Centrom za šolske in občolske dejavnosti in je sofinanciran s strani Evropskega socialnega sklada.

Namen projekta je razvijanje in nadgradnja inovativnih in alternativnih oblik vzgojno-izobraževalnega dela za uspešnejše vključevanje otrok in učencev Romov v sistem vzgoje in izobraževanja. Pri tem je poseben poudarek na razvoju družinske pismenosti, izvajanju različnih oblik učne pomoči za romske učence in spodbujanje aktivnosti ter programov za sodelovanje med strokovnimi delavci, romskimi starši in otroki.

Projekt vključuje tudi občolske dejavnosti za romske učence z namenom, da se pripadniki romske skupnosti tesneje povežejo z večinskim prebivalstvom. S projektom želimo doseči večjo uspešnost romskih otrok v vzgojno-izobraževalnem sistemu, zmanjšati opuščanje izobraževanja med romskimi otroki in zmanjšati predsodke.

## **14. RAZISKAVA O UPORABI ELEKTRONSKEGA UČBENIŠKEGA KOMPLETA LILI IN BINE V OSNOVNIH ŠOLAH**

V šolskem letu 2020/21 bomo že deveto leto sodelovali v projektu *Raziskava o uporabi elektronskega učbeniškega kompleta Lili in Bine v osnovnih šolah*, katerega organizator je Založba Rokus Klett. Namen projekta je, da Založba Rokus Klett pridobi od učiteljic/-ev in vzgojiteljic/-ev povratne informacije o ustreznosti elektronskega učbeniškega kompleta v samem učnem procesu in o količini pridobljenega znanja z uporabo njihovih elektronskih gradiv. V tem šolskem letu bodo v projektu že četrto leto sodelovali učenci 1., 2. in 3. razredov.

## **15. ŠOLSKA SHEMA**

V tem šolskem letu bomo ponovno sodelovali v EU projektu *Šolska shema* (v nadaljevanju ŠS). ŠS je ukrep skupne kmetijske politike EU v sektorju sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov. Namen tega ukrepa je povečati nizko porabo sadja in zelenjave pri otrocih, zmanjšati število otrok s prekomerno telesno težo in debelostjo, zmanjšati tveganje za nastanek bolezni sodobnega časa (sladkorna bolezen, srčno žilne bolezni, rak ...) in hkrati zagotoviti čim bolj zdrave in uravnotežene obroke.

Evropska komisija je po obsežni študiji ugotovila, da je ŠS eden od ukrepov, ki bi lahko

dolgoročno pripomogel k izboljšanju trenutnega stanja. V ta namen je EU državam članicam namenila določeno finančno pomoč za brezplačno razdeljevanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov učencem, pri čemer je dala velik poudarek pomembnosti vključevanja spremljajočih izobraževalnih in promocijskih aktivnosti.

Agencija RS za kmetijske trge in razvoj podeželja vsako leto, po predhodni prijavi šole v ŠS, dodeli oziroma odobri predvideno višino pomoči za tekoče šolsko leto. Pomoč je predvidena za povrnitev stroškov nabave sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov, in sicer izključno za učence od 1. do 9. razreda, ki so vpisani v šolskem letu. Najvišja pomoč na učenca na šolsko leto znaša okvirno 6 evrov za razdeljevanje sadja in zelenjave ter do 4 evre za razdeljevanje mleka in mlečnih izdelkov.

V strategiji izvajanja ŠS je med drugim določen seznam upravičenih vrst sadja in zelenjave, mleka ter mlečnih izdelkov, pri čemer se upošteva razpoložljivost le-teh pri slovenskih pridelovalcih oz. predelovalcih.

Projekt bomo na šoli izvajali od meseca septembra do junija. Enkrat tedensko bomo učencem poleg redne šolske prehrane ponudili sezonsko sadje in zelenjavo, dvakrat mesečno pa mleko ali mlečni izdelek iz ŠS. Sodelovali bomo z lokalnimi pridelovalci sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov in izvedli več izobraževalnih in promocijskih dejavnosti, ki bodo potekale skozi vse šolsko leto.

V okviru ukrepa ŠS bo Nacionalni inštitut za javno zdravje skladno z Uredbo Komisije izvajal tudi vrednotenje učinkovitosti ukrepa ŠS. Spremljale se bodo pričakovane spremembe stališč, znanj, prepričanj in vedenja učencev glede uživanja sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov kot posledica učinkov ŠS.

## **16. MLADI ZA NAPREDEK MARIBORA**

Mestna občina Maribor v sodelovanju z Zvezo prijateljev mladine Maribor razpisuje na podlagi 20. člena Pravilnika o izvajanju programov za spodbujanje ustvarjalne dejavnosti mladih v Mestni občini Maribor natečaj *Mladi za napredek Maribora 2021 – 38. srečanje*, v katerem sodeluje tudi naša šola.

Raziskovalna dejavnost je pomemben del izobraževanja, ki spodbuja in razvija ustvarjalnost učencev, nadgrajuje pri pouku pridobljeno znanje in odkriva sposobnosti in spretnosti učencev ter krepi samozavest v obdobju odraščanja.

V projektu sodelujejo učenci **od sedmega do devetega razreda osnovne šole**, ki pod vodstvom mentorja pripravijo raziskovalno nalogo ali inovacijski predlog na različnih raziskovalnih področjih (največ 3 raziskovalne naloge na istem področju). V šolskem letu 2020/2021 razpis omogoča raziskovanje na 23 raziskovalnih področjih (eno med njimi je tako imenovano interdisciplinarno področje, ki zajema raziskovanje na več področjih). V natečaj se bodo aktivno vključila tudi posamezna podjetja (več je objavljeno na spletni strani ZPM Maribor).

Pri pripravi naloge moramo upoštevati načelo izvirnosti, vse naloge pa morajo biti pripravljene v skladu z navodili za pripravo raziskovalne naloge. Pri pripravi

raziskovalne naloge lahko sodelujejo največ trije učenci avtorji in praviloma največ dva mentorja, na interdisciplinarnem področju lahko sodeluje več mentorjev.

Šola mora v skladu s pravili prijaviti raziskovalne naloge v predpisanem roku (**rok za prijavo v šolskem letu 2020/2021 je 12. 10. 2020**) in jih v predpisanem roku tudi oddati (**rok za oddajo v šolskem letu 2020/2021 je 10. 2. 2021**) v tiskani in elektronski obliki.

Po šolski predstavitvi raziskovalnih nalog (šolska predstavitev mora biti opravljena do 2. marca 2021) avtorji svoje delo predstavijo, na javni predstavitvi, na kateri so naloge ocenjene (predvidoma v mesecu marcu med 3. in 13. marcem 2021) pa jih tudi zagovarjajo pred komisijami. Rezultati raziskovalnih nalog se objavijo javno na zaključni prireditvi, ki bo predvidoma aprila 2021. Naloge z največjim številom doseženih točk na posameznih raziskovalnih področjih se uvrstijo na državno srečanje, ki že leta poteka v mesecu maju v Murski Soboti.

V projektu *Mladi za napredek Maribora* naša šola sodeluje že vrsto let. Prizadevamo si, da bi vsako novo šolsko leto pritegnili k sodelovanju čim več učencev in mentorjev, ki bi odkrivali nova spoznanja in pridobili pomembne izkušnje za življenje.

## 17. „ERASMUS in eTWINNING“ PROJEKTI

„Erasmus in eTwinning“ projekti omogočajo mednarodno sodelovanje učencev in učiteljev na spletnem eTwinning portalu v sklopu CMEPIUS-a – nacionalne agencije Slovenije, ki izvaja program Erasmus+ za področje izobraževanja, usposabljanja in športa. Sodelujoči izmenjujejo ideje in se preizkušajo na različnih področjih, kot so naravoslovje, okoljska vzgoja, jezikoslovje in podobno. Sporazumevajo se v angleščini in se učijo osnov jezikov sodelujočih držav.

V šolskem letu 2019/20 smo pripravili dva nova mednarodna projekta:

- S partnerji iz Francije smo se dogovorili za pripravo Erasmus+ KA2 naravoslovnega projekta z naslovom **“How to consume better, how to consume differently”**.
- Ob osnutku projekta **“CRIMSON through Debate to become global Citizens”**, čigar glavna koordinatorica bo naša šola, smo k sodelovanju povabili Špance, Italijane, Turke, Srbe in Grke.

V **šolskem letu 2020/21** se bodo otroci družili s partnerji iz Francije, Španije, Italije, Turčije, Srbije in Grčije ter sodelovali v dveh Erasmus+ KA2 projektih. Program Unije za izobraževanje, usposabljanje, mladino in šport je oba Erasmus projekta odobril. Skupaj bodo debatirali, argumentirali in ponudili nove predloge o učinkovitem konzumiranju, ohranjanju čistega okolja ter o trajnostnih virih in vseh aktualnih temah. Pridobili in utrdili bodo komunikacijske, slušne, bralne, pisne in IKT veščine. K sodelovanju smo povabili ZIP – Zavod za kulturo dialoga.

## 18. TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA

*Teden vseživljenjskega učenja (TVU)* je festivalsko zasnovan projekt, ki ga Andragoški center Slovenije uresničuje skupaj z mrežo številnih in raznovrstnih prirediteljev po vsej Sloveniji. Uradni termin je načeloma tretji teden v maju, sicer pa štejejo vse prireditve, ki so izpeljane od nacionalnega odprtja do konca meseca junija.

V času TVU odpira svoja vrata na stotine prirediteljev. S številnimi dogodki želijo prireditelji prikazati različne oblike in možnosti učenja, namenjenega vsem ljudem, predstaviti zamisel o vseživljenjski in nenehnem pretoku učenja, hkrati pa počastiti izjemne učne dosežke in izraze ustvarjalnosti ljudi vseh generacij.

Namen teh prireditev je ozaveščanje najširše javnosti o potrebnosti, pomembnosti in vsenavzočnosti učenja, prebujanje radovednosti, razvijanje pozitivnega odnosa do učenja, tudi premoščanje različnih pogledov ter gojenje kulture medsebojnega sprejemanja in razumevanja. Teden je tudi priložnost za izmenjavo strokovnih mnenj in presojo stanja teorije in prakse, ki zadevata vseživljenjsko izobraževanje in učenje.

Vir: <http://tvu.acs.si/>

V šolskem letu 2020/2021 bo naša šola že deveto leto zapored sodelovala s prijavo dogodkov, ki jih prirejamo v razširjenem terminu.

## 19. SIMBIOZA ŠOLA IN SIMBIOZA GIBA

*SIMBIOZA ŠOLA* je vseslovenski projekt druženja in povezanosti mladih in starejših v šolskem okolišu. S prenosom znanja mladih na starejše in obratno predstavlja pomemben doprinos k medgeneracijskemu sodelovanju in vseživljenjskemu učenju.

Projekt promovira med mladimi vrednote prostovoljstva in odgovornosti ter krepi proaktiven odnos do družbe in lastne prihodnosti. Naša šola se je s pridobitvijo naziva *SIMBIOZA šola* zavezala, da se bo še pogosteje vključevala v lokalno okolje in pritegnila k učenju računalniških veščin in k športnim aktivnostim še več starejših krajanov.

Naziv *SIMBIOZA ŠOLA* si je potrebno vsako leto na novo pridobiti z izvedbo omenjenih aktivnosti. V šolskem letu 2019/20 smo naziv *SIMBIOZA ŠOLA* prejeli že sedmič.

## 20. IZZIVI MEDKULTURNEGA SOBIVANJA

Z aktivnostmi v okviru projekta *Izzivi medkulturnega sobivanja*, ki ga izvajamo že četrto šolsko leto, bomo nadaljevali tudi v šolskem letu 2020/2021, ko se izvajanje projekta tudi zaključuje. Projekt vključuje 15 konzorcijskih šol iz Slovenije in še dodatnih 75 pridruženih javnih zavodov. Financira ga delno MIZŠ in Evropski finančni sklad.

Projekt je naravnano zelo izkustveno, kar nam je v veliko pomoč, saj je vpis učencev priseljencev vsako leto večji. Ključni namen projekta je zagotovitev individualne pomoči učencem in izboljšanje strokovne usposobljenosti strokovnih delavcev za uspešnejše vključevanje učencev priseljencev v slovenski vzgojno-izobraževalni sistem.

## 21. VARNO S SONCEM

Namen programa *Varno s soncem* je seznaniti otroke in njihove starše o škodljivih posledicah delovanja sončnih žarkov in predstaviti ukrepe, s katerimi lahko nastanek teh posledic učinkovito preprečimo oziroma zmanjšamo. Izpostavljanje soncu (sončnemu UV sevanju) je glavni dejavnik tveganja za razvoj vseh vrst kožnega raka in povzročča prezgodnje staranje kože. Število novih primerov raka kože v zadnjih desetletjih, tako v Sloveniji kot drugod po svetu, narašča.

Pomembno je, da pri otrocih dosežemo upoštevanje in izvajanje samozaščitnih ukrepov v smislu zaščite pred delovanjem sončnih žarkov. S tem želimo doprinesiti k dolgoročni posledični ustavitvi naraščanja kožnega raka v Sloveniji. Skrb za dosledno in pravilno zaščito kože pred UV sončnim sevanjem naj postane del zdravega življenjskega sloga vsakega otroka in mladostnika.

Učitelji 5. razredov že več let izvajamo program Varno s soncem, saj se vsako leto udeležimo poletne šole v naravi, kjer še posebej izvajamo pridobljeno znanje.

## 22. NA-MA POTI (NARAVOSLOVNO-MATEMATIČNA PISMENOST, OPOLNOMOČENJE, TEHNOLOGIJA IN INTERAKTIVNOST)

Cilji projekta so razvijanje in preizkušanje pedagoških pristopov in strategij, ki bodo tudi z vključevanjem novih tehnologij pripomogli k celostnemu in kontinuiranemu vertikalnemu razvoju naravoslovne, matematične in drugih pismenosti (finančne, digitalne, medijske ...) otrok, učencev in dijakov v vrtcih, osnovnih in srednjih šolah. Projekt, ki bo zajemal vertikalno izvedbo kurikula za naravoslovno in matematično pismenost, je finančno podprt iz Evropskih socialnih skladov, zaključi pa se junija 2022. Sodelovalo bo 18 učiteljev. Vodja projektnega tima šole je **Simona Hartman**.

V šolskem letu 2018/19 smo v razvojni skupini za naravoslovno pismenost začeli z uvajanjem 1. gradnika naravoslovne pismenosti. Na devetih delovnih srečanjih na ZRSŠ v Ljubljani smo pripravljali primere dejavnosti in začeli s pripravo 2. gradnika NP. V šoli smo imeli 8 delovnih srečanj projektnega tima, kjer so bili člani seznanjeni s 1. gradnikom, podgradniki in opisniki naravoslovne pismenosti. Vsak član PT je napisal 6 primerov dejavnosti, ki jih je preizkusil pri pouku. Vsak član ima en primer dejavnosti objavljen v spletni učilnici na sio.si., kjer jih lahko preizkušajo tudi drugi učitelji in posredujejo svoje predloge in mnenja. V šoli smo imeli v preteklem letu 3 spremljave pouka z namenom razvijanja naravoslovne pismenosti. Opravili smo tudi evalvacijo napredka pri učencih v 3. in 6.razredu.

Sledila bodo usposabljanja članov projektnega tima za uvajanje 2. gradnika. Člani projektnega tima bodo jeseni ponovno pripravili po en predlog dejavnosti, s katerim bodo uvajali cilje 2. gradnika, ki temelji predvsem na raziskovalnem delu. Sledile bodo kolegijske hospitacije in mreženje s šolami, ki šele začenejajo delo v projektu.

V 2019/20 smo s primeri dejavnosti razvijali cilje 2. gradnika naravoslovne in matematične pismenosti, opravili smo evalvacijo napredka v 3., 6. in 9. razredih. Učitelji so svoje zapise posredovali v spletno učilnico na portalu sio.si, kjer jih lahko

preizkušajo drugi RVIZ in predvsem IVIZ.

V juniju 2020 je bil pripravljen tudi 3. gradnik NP – odnos do naravoslovja, za katerega bodo organizirana izobraževanja in za katerega se bodo razvijale dejavnosti v naslednjem šolskem letu.

### **23. PROGRAM NEON – VARNI BREZ NASILJA**

V letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z izvajanjem NEON programa (za preventivo nasilja in zlorabe otrok).

#### **Program bomo v letošnjem šolskem letu izvajali v 2., 3. in 5. razredih.**

Program *Za preventivo zlorabe otrok* je primarno preventivni program, katerega osnovni cilj je krepiti zaščitne dejavnike otrok. Osnovno sporočilo NEON programa otrokom in odraslim je, da imajo vsi otroci pravico, da so **varni, močni in svobodni**.

Program *Brez nasilja nad vrstniki* je naravnan izkustveno, in sicer v obliki delavnic za učence. Program ozavešča vse skupine otrok, izvajalce nasilja, žrtve in priče ter skozi delavnice in druge dejavnosti deluje preventivno, saj spodbuja nenasilno vedenje.

### **24. DIGITALNO OPISMENJEVANJE UČENCEV 1. VIO**

Razvijanje digitalne pismenosti, raba informacijsko komunikacijske opreme, programov in spleta ter usposabljanje za rabo IKT v vsakdanjem življenju je vključeno v učne načrte vseh predmetov v osnovni šoli. Na osnovi teh smernic ter didaktičnih priporočil in ciljev v učnih načrtih bomo načrtovali digitalno opismenjevanje učencev 1. VIO. Učenci pri tem ne bodo deležni dodatnih učnih obremenitev, ampak bodo v okviru obravnavanih učnih vsebin s pomočjo računalnika in didaktičnih programov dosegali učne cilje.

Uporaba različnih didaktičnih materialov, med katere zagotovo sodijo didaktični (računalniški) programi – igre, imajo pomembno vlogo pri učenju, posebej v 1.VIO, kjer potrebujejo učenci za delo in učenje še velikokrat konkretni material. Na tej stopnji je lahko tako učitelju kot tudi učencem v veliko pomoč pravilna uporaba digitalnih naprav pri pouku. Te so lahko v določenih primerih v pomoč učitelju, saj mu tako omogočijo več časa za podporo učencem, ki potrebujejo individualni pristop.

### **25. HOLIDAY CARD EXCHANGE**

V šolskem letu 2020/21 bomo sodelovali v projektu HOLIDAY CARD EXCHANGE, ki poteka pod okriljem iEARN Collaboration Centre. Namenjen je učencem 3. razredov, ki bodo na ta način lahko spoznavali kulturo in tradicijo drugih držav. Projekt bomo izvajali pri pouku angleščine.

Učitelji in učenci bomo sodelovali s partnerskimi šolami po svetu (vsaki šoli se bo določilo mednarodno povezovanje s 7 šolami). Sodelovanja bodo potekala z izmenjavo prazničnih voščilnic in drugih izdelkov, ki jih bo vsaka sodelujoča šola pripravila v predprazničnem času. Projekt bo potekal v treh fazah, in sicer od oktobra 2020 do



januarja 2021. Poleg izmenjave izdelkov in voščilnic si bodo šole lahko preko elektronske pošte izmenjevale informacije o šoli, državi, kulturnih značilnostih. Učitelji in učenci bodo imeli možnost vzpostavljati videokonference s partnerskimi šolami. Ob zaključku projekta se bodo pripravile razstave in prispevki za lokalni časopis in televizijo.

## **IV PRIKAZ ORGANIZACIJE DELA ŠOLE**

### **1. KOLEDAR ZA ŠOLSKO LETO 2020/2021**

Šolsko leto se začne 1. septembra 2020 in konča 31. avgusta 2021. Pouk z dejavnostmi ob pouku v šolskem letu traja največ 38 tednov (5 dni v tednu), izjemoma lahko pouk v posameznem tednu traja 6 dni, če je tako določeno v letnem delovnem načrtu šole. Ura pouka traja 45 minut.

#### ***Šolski pouk se prične 1. septembra 2020.***

Šolsko leto se deli na dve ocenjevalni obdobji:

##### **1. ocenjevalno obdobje:**

od 1. septembra 2020 do 29. januarja 2021

##### **2. ocenjevalno obdobje:**

od 1. februarja 2021 do 24. junija 2021

od 1. februarja 2021 do 15. junija 2021 za učence 9. razreda

### **Ocenjevalni konferenci**

#### **1. ocenjevalna konferenca:**

27. 1. 2021 – za učence od 1. do 9. razreda

#### **2. ocenjevalna konferenca:**

10. 6. 2021 – za učence 9. razreda

17. 6. 2021 – za učence od 1. do 8. razreda

### **Nacionalno preverjanje znanja za učence**

#### **Redni rok:**

TOREK, 4. maj 2021 – slovenščina (za 6. in 9. razred)

ČETRTEK, 6. maj 2021 – matematika (za 6. in 9. razred)

PONEDELJEK, 11. maj 2021 – angleščina (za 6. razred)

PONEDELJEK, 11. maj 2021 – 3. PREDMET (za 9. razred)

# ŠOLSKI KOLEDAR

2020	torek	1. 9.	ZAČETEK POUKA
	ponedeljek–nedelja	26. 10.–1. 11.	JESENSKE POČITNICE
	sobota	31. 10.	DAN REFORMACIJE
	nedelja	1. 11.	DAN SPOMINA NA MRTVE
	sobota	5. 12.	DELOVNA SOBOTA – nadomeščamo 24. 12.
	sreda	23. 12.	PROSLAVA PRED DNEVOM SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	četrtek	24. 12.	POUKA PROST DAN
	petek	25. 12.	BOŽIČ
	sobota	26. 12.	DAN SAMOSTOJNOSTI IN ENOTNOSTI
	petek –sobota	25. 12.–2. 1.	NOVOLETNE POČITNICE
	petek–sobota	1. 1.–2. 1.	NOVO LETO
2021	petek	29. 1.	<b>ZAKLJUČEK 1. OCENJEVALNEGA OBDOBJA</b>
	petek	5. 2.	PROSLAVA PRED SLOVENSKIM KULTURNIM PRAZNIKOM
	ponedeljek	8. 2.	PREŠERNOV DAN, SLOVENSKI KULTURNI PRAZNIK
	petek–sobota	12. 2.–13. 2.	INFORMATIVNA DNEVA ZA VPIS V SREDNJE ŠOLE
	ponedeljek–petek	15. 2.–19. 2.	ZIMSKE POČITNICE
	ponedeljek	5. 4.	VELIKONOČNI PONEDELJEK
	ponedeljek	26. 4.	POUKA PROST DAN
	torek	27. 4.	DAN UPORA PROTI OKUPATORJU
	torek–nedelja	28. 4.–2. 5.	PRVOMAJSKE POČITNICE
	sobota–nedelja	1. 5.–2. 5.	PRAZNIK DELA
	torek	15. 6.	<b>ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE 9. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL</b>
	četrtek	24. 6.	<b>ZAKLJUČEK 2. OCENJEVALNEGA OBDOBJA ZA UČENCE OD 1. DO 8. RAZREDA, RAZDELITEV SPRIČEVAL IN OBVESTIL, POUK IN PROSLAVA PRED DNEVOM DRŽAVNOSTI</b>
	petek	25. 6.	DAN DRŽAVNOSTI
	ponedeljek–torek	28. 6. – 31. 8.	POLETNE POČITNICE

### Izpitni roki za predmetne in popravne izpite

16. 6.–30. 6. 2021	1. rok	UČENCI 9. RAZREDA
28. 6.–9. 7. 2021	1. rok	UČENCI OD 1. DO 8. RAZREDA
18. 8.–31. 8. 2021	2. rok	UČENCI OD 1. DO 9. RAZREDA

### Roki za ocenjevanje znanja učencev, ki se izobražujejo na domu

3. 5.–15. 6. 2021	1. rok	UČENCI 9. RAZREDA
3. 5.–24. 6. 2021	1. rok	UČENCI OD 1. DO 8. RAZREDA
18. 8.–31. 8. 2021	2. rok	UČENCI OD 1. DO 9. RAZREDA

## URNIK ZVONJENJA

### 1. razred

### 2.–9. razred

<b>1. ura</b>	<b>7<sup>30</sup>–8<sup>15</sup></b>	<b>1. ura</b>	<b>7<sup>30</sup>–8<sup>15</sup></b>
<b>2. ura</b>	<b>8<sup>20</sup>–9<sup>05</sup></b>	<b>2. ura</b>	<b>8<sup>20</sup>–9<sup>05</sup></b>
	odmor 20 minut (malica)	<b>3. ura</b>	<b>9<sup>10</sup>–9<sup>55</sup></b>
<b>3. ura</b>	<b>9<sup>25</sup>–10<sup>10</sup></b>		odmor 20 minut (malica)
<b>4. ura</b>	<b>10<sup>15</sup>–11<sup>00</sup></b>	<b>4. ura</b>	<b>10<sup>15</sup>–11<sup>00</sup></b>
	rekreativni odmor 10 minut		rekreativni odmor 10 minut
<b>5. ura</b>	<b>11<sup>10</sup>–11<sup>55</sup></b>	<b>5. ura</b>	<b>11<sup>10</sup>–11<sup>55</sup></b>
<b>6. ura</b>	<b>12<sup>00</sup>–12<sup>45</sup></b>	<b>6. ura</b>	<b>12<sup>00</sup>–12<sup>45</sup></b>
<b>7. ura</b>	<b>12<sup>50</sup>–13<sup>35</sup></b>	<b>7. ura</b>	<b>12<sup>50</sup>–13<sup>35</sup></b>
<b>8. ura</b>	<b>13<sup>40</sup>–14<sup>25</sup></b>	<b>8. ura</b>	<b>13<sup>40</sup>–14<sup>25</sup></b>
<b>9. ura</b>	<b>14<sup>30</sup>–15<sup>15</sup></b>	<b>9. ura</b>	<b>14<sup>30</sup>–15<sup>15</sup></b>
<b>10. ura</b>	<b>15<sup>20</sup>–16<sup>05</sup></b>	<b>10. ura</b>	<b>15<sup>20</sup>–16<sup>05</sup></b>

## 2. PREDSTAVITEV STROKOVNIH DELAVCEV

Vodstvo šole	Ime in priimek	Končana šola in stopnja izobrazbe	Naziv
ravnateljica	Marta Otič	PeF, prof. ZGO-GEO,VII.	svetnica
pomočnik ravnateljice	Boštjan Strnad	PeF, prof. RAČ z MAT,VII.	svetovalec
pomočnica ravnateljice	Karin Kaloh	PeF, prof. razrednega pouka, VII.	svetovalka
vodja podružnične šole	Boris Györköš	PeF, prof. razrednega pouka, VII.	svetovalec

### UČITELJI RAZREDNIKI in SORAZREDNIKI

Razred	Ime in priimek	Predmet	Interesne dejavnosti
1. a	Ramona Lesar Puklavec Milena Zaner	RP, JV  vzgojiteljica – druga strokovna delavka, JV	SLAŠČIČARSKI KROŽEK: <b>3. r.</b> OTROŠKI PEVSKI ZBOR MALČKI PALČKI: <b>1.–2. r.</b> OTROŠKI PEVSKI ZBOR: <b>1.–5. r. Razvanje</b> GLEDALIŠKI KROŽEK: <b>3.–5. r.</b>
1. b	Aleksandra Gorjup  Jožica Šošter	RP, JV  vzgojiteljica – druga strokovna delavka, JV	PLESNI KROŽEK: <b>1. r.</b> NARAVOSLOVJE – TEKMOVANJE KRESNIČKA <b>1.–3. r.</b>
1. c	Karmen Kresnik  Brigita Tominc	RP, JV  vzgojiteljica – druga strokovna delavka, OPB	ŠPORTNI KROŽEK: <b>3. r.</b>  PRAVLJIČNI KROŽEK: <b>1. r.</b>
1. d	Maša Krajnc  Darja Dobaja Humar	RP  vzgojiteljica – druga strokovna delavka, OPB	USTVARJALNI VRTILJAK: <b>1. r.</b>

Razred	Ime in priimek	Predmet	Interesne dejavnosti
1. e	Miranda Irgolič	RP	EKO DEJAVNOST: <b>1.–5. r. Razvanje</b>
2. a	Mojca Povoden	RP, ISP	ŠPORTNI KROŽEK: <b>1. r.</b>
2. b	Sanja Antolič	RP	KUHARSKI KROŽEK: <b>2. r.</b>
2. c	Silva Vivod	RP	ŠPORTNI KROŽEK: <b>2. r.</b>
2. d	Simona Debeljak	RP, JV	PRAVLJIČNI KROŽEK: <b>1.–2. r. Razvanje</b>
3. a	Vesna Dužič	RP, PL. T. 3. r.	EKO DEJAVNOST: <b>1.–3. r.</b>
3. b	Emanuela Mohorko	RP	
3. c	Tjaša Vodusek	RP PL. T. 3. r.,	BRALNE URICE: <b>3.–4. r.</b>
3. d	Alenka Fajfar	RP, JV	USTVARJALNI KROŽEK: <b>1.–5. r. Razvanje</b>
4. a	Tanja Vodusek	RP	OTROŠKA VARNOSTNA OLIMPIJADA: <b>4. r.</b> SOCIALNE IGRE: <b>3.–4. r.</b>
4. b	Brigita Trinko	RP	GLEDALIŠKI KROŽEK: <b>3.–5. r.</b>
4. c	Valerija Lepener	RP, OPB	
5. a	Natalija Drakšič	RP, OPB, DNU, KOL. K.	VESELA ŠOLA: <b>4.–9. r.</b>
5. b	Sabina Uranjek	RP, KOL. K., ISP	
5. c	Mihaela Robič Ritonja	RP, OPB, KOL. K.	USTVARJALNA DELAVNICA: <b>4.–6. r.</b>
4. d/5. d	Boris Györköš	RP, KOL. K.	GLEDALIŠKA DEJAVNOST: <b>4.–5. r. Razvanje</b>
	Marjetka Goljat	RP, LUM, GUM, ISP, OPB, JV	CICI VESELA ŠOLA, VESELA ŠOLA: <b>1.–5. r. Razvanje</b>
6. a	Urban Nedeljko	TIT, IP OGL, IP OGG, DNU, NTE 4., 5., 6. r.	EKO DEJAVNOST: <b>4.–6. r.</b> ŠOLSKE RADIO: <b>8. r.</b>
	Jožica Hrzenjak	MAT, DSP/R	

Razred	Ime in priimek	Predmet	Interesne dejavnosti
6. b	Martina Borko	ZGO, DSP/R, N2N 4.–9. r., FPN 3.–6. r., PL. T. 3. r.	NEMŠČINA: <b>1.–2. r. Razvanje</b> EKO DEJAVOSTI: <b>7.–9. r.</b>
	Sandra Ivanuša	PEDAGOGINJA, DSP	MEDIACIJA: <b>6.–7. r.</b>
6. c	Branko Koradžija	ŠPO, IP IŠPO, OPB	IGRE Z ŽOGO: <b>4.–5. r.</b> ODBOJKA STAREJŠE DEKLICE: <b>7.–9. r.</b>
	Simona Hartman	NAR, GOS, IP SPH, projekt NA-MA POTI	
6. d	Branka Arko	SLJ, IP GKL	ŠOLSKI PARLAMENT: <b>6.–9. r.</b>
	Gregor Hartman	ŠPO, IP ŠZZ, IP ŠSP, OPB	KOŠARKA – MLAJŠI: <b>5.–7. r.</b> KOŠARKA – MLAJŠI: <b>8.–9. r.</b>
7. a	Radeja Lokar Rutar	LUM, IP LS1, LS2, LS3, NUM, DNU	LIKOVNE DELAVNICE: <b>6.–9. r.</b>
	Metka Sevcnikar Krasnik	ZGO, GEO, DSP/R	
7. b	Karolina Reich	MAT	LOGIKA: <b>6.–9. r.</b>
	Metka Pelicon	SLJ, ISP, DSP/R	RECITACIJSKI KROŽEK: <b>3.–9. r.</b>
7. c	Jasmina Blažič	SLJ, OPB	ŠOLSKO GLASILO MLADA RAST: <b>7.–9. r.</b>
	Lana Meglič Kovačič	ITSLJ	
7. d	Damjan Pihler	MAT, FIZ, IP ŠHK, IP SLZ	ŠAH: <b>3.–9. r.</b>
	Milan Jalen	NAR, BIO, IP ZVE, IP DIP	
8. a	Andreja Vračko	TJA	NEMŠČINA: <b>2. r.</b>
	Biserka Bratovščak	MAT	

Razred	Ime in priimek	Predmet	Interesne dejavnosti
8. b	Nataša Želježič	TJA	
	Lidija Štrucl	SLJ	NOVINARSKI – RECITATORSKI KROŽEK: <b>6.–9. r.</b>
8. c	Janja Senekovič	FPN 3., 5., 6. r., IP NI1, NI2, NI3, DSP/R	
	Blanka Zajšek	TJA	
9. a	Andrej Juder	TIT, FIZ	
	Tina Bujišič	PEDAGOGINJA, DSP, ISP	
9. b	Marjetka Bunford Selinšek	TJA	DEBATE CLUB: <b>6.–9. r.</b> ERASMUS: <b>7.–9. r.</b>
	Ana Klemenčič	SLJ	
9. c	Damijana Počkaj Horvat	GEO, DKE, IP TIS, DNU	RAZISKOVALNA DEJAVNOST: <b>7.–9. r.</b>
	Irena Gradišnik		NEMŠČINA: <b>1. r.</b> UNESCO ASP: <b>1.–5. r.</b>
9. d	Mirjana Colnarič	ZGO, GEO, DNU	MLADI ZGODOVINARJI: <b>7.–9. r.</b>
	Zlatka Bertalanič Berden	BIO, KEM, GOS, IP NPH, IP SPH, IP ONA	

### **UČITELJI NERAZREDNIKI IN STROKOVNI DELAVCI**

Ime in priimek	Predmet	Interesne dejavnosti
Ksenija Oder Vajsman	TJA, N1A, TJA, N1A – Razvanje	
Sabina Hartman	RP, ŠPO 4. r., OPB, DSP/R	ŠOLSKI PARLAMENT: <b>4.–5. r.</b>
Metka Kuraj	GUM, IP GLD	MLADI GLASBENIKI: <b>5.–9. r.</b>
Bojana Potisk	KEM, IP KEŽ, IP POK, DSP/R	

Ime in priimek	Predmet	Interesne dejavnosti
Dijana Gradišnik	ŠPO, IP PLE, NŠP 5., 6. r.	PROMETNI KROŽEK: <b>6.–9. r.</b> MALA ODBOJKA (deklice): <b>5.–6. r.</b> GIMNASTIKA: <b>3.–9. r.</b>
Danilo Šibila	ŠPO, IP ŠZZ, IP IŠPN, DSP/R	NOGOMET: <b>6.–7. r.</b>
Mojca Holler		OTROŠKI PEVSKI ZBOR: <b>3.–5. r. (matična šola)</b> MLADINSKI PEVSKI ZBOR: <b>6.–9. r.</b> UNESCO ASP: <b>6.–9. r.</b>
Karin Kaloh	DSP/R	
Boštjan Strnad	MAT, NRA, IP UBE, IP ROM, IP MME	
Katja Krecenbaher Mernik		PROGRAMIRANJE IN ROBOTIKA: <b>7. r.</b>
Monika Boltar	IP ŠI2, IP ŠI3 , OPB	ŠPANŠČINA: <b>3.–5. r.</b>
Ida Brmež (Katarina Šerc)	LAB	
Vida Živkovič	SVETOVALNA DELAVKA,	SKUPNOST UČENCEV: <b>3.–5. r.</b>
Ida Kocmut Žužek	SVETOVALNA DELAVKA, DSP/R, DNU	SKUPNOST UČENCEV: <b>6.–9. r.</b>
Branka Ribič Hederih	PSIHOLOGINJA, DNU	
Simona Kuhar	SPECIALNA PEDAGOGINJA, DSP	MEDIACIJA: <b>6.–7. r.</b>
Tadeja Ules	SPECIALNA PEDAGOGINJA, DSP	
Mojca Cvikl	MOBILNA SPECIALNA PEDAGOGINJA	
Andreja Kovačič Kolbl	DSP, ISP	
Lidija Štrucl	KNJIŽNIČARKA	
Irena Gradišnik	KNJIŽNIČARKA	
Zlatka Harl	ORGANIZATORKA PREHRANE V ŠOLI	



Ime in priimek	
Katja Krecenbaher Mernik	RAČUNALNIČARKA – ORGANIZATORKA INFORMACIJSKIH DEJAVNOSTI
Valerija Karel	SPREMLJEVALKA GIBALNO OVIRANEGA OTROKA
Blanka Perović	SPREMLJEVALKA GIBALNO OVIRANEGA OTROKA
Marija Mitrović	SPREMLJEVALKA OTROKA S POSEBNIMI POTREBAMI
Saša Gregorčič	SPREMLJEVALKA OTROKA S POSEBNIMI POTREBAMI
Lana Meglič Kovačič	SPREMLJEVALKA
	ROMSKA POMOČNICA (CŠOD)

### **UČITELJI V ODDELKIH PODALJŠANEGA BIVANJA**

Ime in priimek	
Maša Krištofič	OPB – 1. skupina
Brigita Tominc	OPB – 2. skupina
Darja Dobaja Humar	OPB – 3. skupina
Matjaž Pirman	OPB – 4. skupina
Marija Vinko	OPB – 5. skupina
Monika Boltar	OPB – 6. skupina
Tatjana Stamenkovič	OPB – 7. skupina
Sabina Hartman	OPB – 8. skupina
Valerija Lepener	OPB – 9. skupina
Gregor Hartman	OPB – 10. skupina
Vesna Trampuš	Razvanje OPB – 11. skupina
Marjetka Goljat	Razvanje OPB – 12. skupina

V letošnjem šolskem letu bodo roditeljski sestanki in izobraževanja za starše potekali nekoliko drugače. O času, poteku in vsebini srečanj vas bodo obveščali razredniki in šolska svetovalna služba.

## **PARTNERSTVO ŠOLA – STARŠI – UČENCI**

Partnerstvo s starši in učenci ponuja šoli večje možnosti za individualne pristope k otroku, saj tako učitelj spoznava specifičnost družine in otroka. Radi bi zgradili mrežo odnosov šola – učenci – dom. Razlike naj ne bi bile ovire, saj ne sprejemamo razlikovanja, temveč se drug od drugega učimo. Partnerstvo se uresničuje z medsebojnimi in skupnimi aktivnostmi, z medsebojnimi srečanji, pristno komunikacijo in medsebojnim zaupanjem. Del sodelovanja v partnerskem odnosu so pogovorne ure, ki naj ne bodo govorilne ure, kjer drug mimo drugega govorimo učitelji, starši, učenci, ampak ure, kjer se drug z drugim pogovarjamo, si pomagamo, svetujemo. Pogovorne ure naj bodo priložnost za šolo, učenca in starše. Zato smo se odločili, da bo vsak učitelj enkrat tedensko eno šolsko uro pred poukom, med ali po pouku (po dogovoru) na razpolago učencem za pogovor, nasvet, pomoč ali zgolj klepet. Vsi učitelji, ravnateljica, pomočnika ravnateljice in strokovne delavke bomo na razpolago staršem tudi 30 minut pred redno mesečno govorilno uro.

### **Govorilne ure – matična šola od 6. do 9. razreda:**

- vsak prvi četrtek v mesecu ob 17. uri in enkrat tedensko v dopoldanskem času (določijo učitelji).

### **Govorilne ure – podružnična šola in matična šola od 1. do 5. razreda:**

- vsak drugi četrtek v mesecu ob 17. uri in enkrat tedensko v dopoldanskem času (določijo učitelji).

### **Pogovorne ure**

Tudi v šolskem letu 2020/21 bomo v sklopu projekta *Pogovorimo se nadaljevali* s pogovornimi urami za učence in starše. Za nas pedagoške delavce je posebej pomembno sodelovanje s starši in z učenci. Skupaj s starši in z učenci želimo iskati nove oblike sodelovanja, ki bi omogočile pristne in sproščene odnose.

**V letošnjem šolskem letu bomo učitelji pogovornim uram z učenci namenili načeloma 1. šolsko uro ob petkih.**

**Pogovorne ure za starše so po predhodnem dogovoru z učiteljem vsak 1. četrtek v mesecu za učence od 6. do 9. razreda, vsak 2. četrtek v mesecu za učence od 1. do 5. razreda – podružnična šola in matična šola, in sicer od 16.30 do 17.00, ko se nadaljujejo govorilne ure.**

Urnik govorilnih ur za učence in starše bo na spletni strani šole.

Pisne in ustne informacije o učnem uspehu učenca in druga obvestila bodo staršem posredovana skozi vse šolsko leto, posebej ob zaključku ocenjevalnega obdobja.

Želimo si, da bi starši sodelovali v posameznih aktivnostih v šoli (pouk, ekskurzije, vodenje interesnih dejavnosti, dejavnosti ob pouku, organiziranje obiska in predstavitve njihovih zaposlitev ...).

### 3. PODALJŠANO BIVANJE UČENCEV

Šola organizira podaljšano bivanje za učence od prvega do petega razreda. Šola ima 7,12 oddelkov podaljšanega bivanja v matični šoli in 1,52 oddelka podaljšanega bivanja v podružnični šoli. Učenci so v podaljšanem bivanju od konca pouka do 16.05 (dežurna skupina do 16.55, v podružnični šoli do 16.30). V tem času imajo učenci kosilo in popoldansko malico pod nadzorom učiteljev OPB, sodelujejo v kulturnih, športnih, umetniških ter drugih sprostitev dejavnostih. Pedagoško delo je načrtovano 1 šolsko uro, v okviru katere učenci pišejo domače naloge in opravljajo druge šolske obveznosti.

#### Jutranje varstvo

Jutranje varstvo za učence 1. razredov traja od 6.15 do 8.15. Učencem 1. razredov matične šole in podružnične šole krije stroške jutranjega varstva Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport.

Jutranje varstvo organiziramo na željo staršev tudi za ostale učence matične in podružnične šole. **Stroške jutranjega varstva za učence od 2. do 5. razreda v matični šoli in podružnični šoli poravnajo starši sami.**

### 4. ORGANIZACIJA PREVOZA UČENCEV

Ustanovitelj šole zagotavlja brezplačen prevoz vsem učencem šole s stalnim prebivališčem v našem okolju, ki je od šole oddaljeno več kot 4 km, in učencem, ki prihajajo v šolo po nevarnih poteh.

Šolski prevoz izvaja podjetje *MARPROM – mariborski potniški promet* s svojimi mestnimi in primestnimi linijami.

### 5. ZDRAVSTVENO VARSTVO

Učenci imajo pravico do zdravstvenega varstva v skladu s posebnimi predpisi. Osnovna šola mora sodelovati z zdravstvenimi zavodi pri izvajanju zdravstvenega varstva učencev, zlasti pri izvedbi obveznih zdravniških pregledov za otroke, vpisane v 1. razred, pri izvajanju rednih sistematičnih zdravstvenih pregledov v času šolanja in cepljenj. Če učenec odkloni sodelovanje pri predpisanem zdravstvenem pregledu ali cepljenju, razrednik o tem obvesti starše učenca.

Za vse posebne zdravstvene preglede, ki jih namerava zdravstvena služba organizirati v šoli in niso v predpisanem programu, razrednik posebej obvesti starše in pridobi njihova pisna soglasja.

Šola mora delovati preventivno in osveščati učence o škodljivosti in posledicah kajenja, pitja alkoholnih pijač, uživanja drog, spolnega nadlegovanja ter nasilja. Šola osvešča učence o njihovih pravicah ter o načinih iskanja ustrezne pomoči v primerih spolnega nadlegovanja in zlorabe ter nasilja v družini. V te namene organizira različne aktivnosti pri pouku in drugih dejavnostih šole.

## 6. VARNOST UČENCEV

Osnovna šola mora poskrbeti za varnost učencev. S tem namenom:

- izvaja različne aktivnosti in ukrepe za zagotavljanje varnosti učencev in preprečevanja nasilja,
- oblikuje oddelke in skupine učencev v skladu z veljavnimi normativi in standardi,
- na ekskurzijah, športnih, naravoslovnih, kulturnih dnevih ter tečajih plavanja, kolesarjenja, smučanja ipd. zagotovi ustrezno število spremljevalcev v skladu z veljavnimi normativi, standardi in navodili za izvajanje učnih načrtov,
- zagotovi, da so objekti, učila, oprema in naprave v skladu z veljavnimi normativi in standardi ter zagotavljajo varno izvajanje dejavnosti,
- zagotovi učencem ustrezno opremo, kadar sodelujejo pri urejanju šole in šolske okolice.

Šola določi hišni red, s katerim uredi vprašanja, pomembna za življenje v šoli, in sicer predvsem:

- nadzor v šolskih prostorih v času pouka in drugih dejavnosti, ki jih organizira šola,
- hranjenje garderobe,
- dežurstvo strokovnih delavcev in učencev,
- varovanje in nadzor vstopa v šolo,
- način informiranja učencev.

Šola mora varovati učence pred nadlegovanjem, trpinčenjem, zatiranjem, diskriminacijo, nagovarjanjem k dejanjem, ki so v nasprotju z zakonom in splošno sprejetimi civilizacijskimi normami, in pred tem, da bi jih namerno poniževali drugi učenci, delavci šole in druge osebe, ki vstopajo v šolski prostor.

Če razrednik ugotovi, da učenec uživa alkohol, poseduje drogo ali jo uživa, o svojih ugotovitvah obvesti starše in šolsko svetovalno službo, ki ustrezno ukrepa, saj je kajenje, uživanje alkohola in drog v prostorih šole in njeni neposredni okolici prepovedano.

## 7. STATUS, KI OMOGOČA PRILAGAJANJE ŠOLSKIH OBVEZNOSTI

Pravila o prilagajanju šolskih obveznosti za učence (vrhunski športnik in perspektivni ter vrhunski mladi umetnik) so objavljena na spletni strani šole.

## 8. OPRAVIČEVANJE ODSOTNOSTI UČENCEV

Starši lahko razredniku posredujete opravičilo preko eAsistenta ali ga oddate na obrazcu *Obvestilo o odsotnosti od pouka*, ki ga najdete na spletni strani šole.

**Učenec, ki je izostal od pouka, mora opravičilo prinesiti najkasneje v petih dneh po izostanku oziroma k prvi razredni uri.**

Če razrednik po prihodu učenca v šolo opravičila ne dobi pravočasno, izostanka ni mogoče opravičiti. Razrednik ni dolžan opravičiti izostanka, če učenec zanj ni imel utemeljenega razloga. V primeru neopravičenega izostanka, ki je posledica

malomarnosti in pozabljivosti, razrednik učenca opomni. V primeru namernega izostanka od pouka in drugih šolskih dejavnosti razrednik obvesti starše ter po potrebi vključi tudi šolsko svetovalno službo.

**Učenci so se dolžni udeleževati vseh dejavnosti, ki so predpisane s šolskim koledarjem.**

**Izostanke dovoljujejo:**

- eno uro učitelj, ki ima takrat pouk,
- do tri dni razrednik,
- nad tri dni ravnateljica.

**Učenec, ki želi biti odsoten več kot tri dni, mora pisno najavo odsotnosti, ki jo podpišejo starši ali skrbniki, vročiti razredniku vsaj tri dni pred nameranim nastopom odsotnosti. Te pravice ni mogoče izkoristiti štirinajst dni pred koncem prvega in drugega ocenjevalnega obdobja.**

## **V HIŠNI RED**

Na podlagi 31. a člena ZOPI, ki je bil objavljen v Uradnem listu 25. 11. 2007, in v skladu z 49. členom Zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o osnovni šoli, Ul. št. 102/2007, vizije šole in na podlagi posnetka stanja OŠ Franceta Prešerna izdaja

HIŠNI RED,

s katerim določa vprašanja, pomembna za nemoteno življenje in delo v šoli,  
in sicer:

- 1. splošne določbe,**
- 2. območje šole in površine, ki sodijo v šolski prostor,**
- 3. poslovni čas in uradne ure,**
- 4. uporabo šolskega prostora,**
- 5. organizacijo nadzora,**
- 6. ukrepe za zagotavljanje varnosti,**
- 7. vzdrževanje reda in čistoče,**
- 8. prehodne in končne določbe.**

### **1 SPLOŠNE DOLOČBE**

**1.1 Učenci in delavci šole ter zunanji obiskovalci so dolžni prispevati k:**

- uresničevanju ciljev in programov šole,
- varnosti udeležencev vzgojno-izobraževalnega procesa,
- urejenosti, čistoči, disciplini in prijetnemu počutju v šoli,
- preprečevanju škode.

Določila hišnega reda veljajo in jih morajo spoštovati vsi zaposleni, učenci in drugi udeleženci vzgoje in izobraževanja.

### **1.2 Določila hišnega reda, ki se nanašajo na vedenje učencev, upoštevanje navodil učiteljev, spremljevalcev ipd., veljajo tudi:**

- pri programih in dejavnostih, ki jih šola organizirano izvaja na drugih lokacijah, npr. športni, kulturni, tehniški, naravoslovni dnevi, ekskurzije, šola v naravi, življenje v naravi,
- na prireditvah in predstavah, ki se jih učenci udeležujejo v organizaciji šole,
- na poti od in do šolskega avtobusnega postajališča učenci upoštevajo določila hišnega reda (ne glede na to, da jih učitelji ne spremljamo do avtobusne postaje).

**1.3 Odgovornost šole** v šolskem prostoru velja za čas, ko poteka vzgojno-izobraževalni proces in druge organizirane dejavnosti.

**1.4 Uporaba hišnega reda** velja za celotno šolsko območje površin in zgradbe. Hišni red velja za vse uporabnike stavb.

## **2 OBMOČJE ŠOLE IN POVRŠINE, KI SODIJO V ŠOLSKI PROSTOR**

Območje šolskega prostora zajema vse površine, ki jih je ustanovitelj dal šoli v upravljanje ali samo v uporabo. Šola jih vzdržuje ter za njih skrbi kot dober gospodar.

### **2.1 Območje šolskega prostora**

V območje šole sodi šolski prostor, ki ga šola nadzoruje, in sicer:

- objekt matične šole, športna dvorana, objekt podružnične šole ter pripadajoče funkcionalno zemljišče obeh stavb.

**2.2 Funkcionalno zemljišče šole** je območje, namenjeno učencem za uporabo v času pouka, med odmorom in v času drugih organiziranih oblik vzgojno-izobraževalnega dela.

Pod pripadajoče funkcionalno zemljišče se šteje:

- šolsko dvorišče,
- športno igrišče,
- ograjene površine,
- ekonomsko dvorišče ter
- površine ob zgradbah, ki jih šola uporablja za vzgojno-izobraževalno delo in varen prihod v šolo.

## **3 POSLOVNI ČAS IN URADNE URE**

### **3.1 Poslovni čas šole**

Šola s svojo podružnico posluje pet dni v tednu, in sicer v ponedeljek, torek, sredo, četrtek in petek, izjemoma v soboto, če je tako določeno po šolskem koledarju ali LDN šole.

- jutranje varstvo od 6.15 do 8.15
- redni pouk od 7.30 do 16.05

- podaljšano bivanje od 11.55 do 16.05  
(dežurna skupina do 16.55)
- popoldanske dejavnosti v organizaciji šole od 14.00 do 19.00
- popoldanske dejavnosti v organizaciji najemnikov od 15.00 do 21.45

Poslovni čas ob sobotah je določen s šolskim koledarjem.

Ravnateljica lahko v izjemnih okoliščinah (primer višje sile, prireditve ...) odredi, da šola začasno posluje tudi v soboto, nedeljo, na državni praznik ali na drug z zakonom določen dela prost dan.

### 3.2 Uradne ure

Uradne ure so namenjene poslovanju z uporabniki storitev. Uradne ure se praviloma določijo v okviru poslovnega časa šole.

Šola ima uradne ure vsak dan v tajništvu in računovodstvu od 7.00 do 8.30, od 10.00 do 10.30 in od 13.00 do 14.30. Po potrebi se stranka lahko najavi tudi izven uradnih ur.

Glede na naravo dela in vrsto nalog imajo pedagoški delavci določen čas za sodelovanje s starši, in sicer:

- skupne in individualne govorilne ure,
- pogovorne ure za starše in učence,
- roditeljske sestanke,
- druge oblike dela s starši, določene z letnim delovnim načrtom šole.

Uradne ure za uporabnike storitev na podružnični šoli so na matični šoli, razen za pogovorne in govorilne ure pedagoških delavcev.

Uradne ure so objavljene v publikaciji šole, na spletni strani šole in na vratih poslovnega prostora.

V času pouka prostih dni šole se poslovni čas in uradne ure določijo glede na organizacijo dela in organizacijo letnih dopustov.

### Razporejanje polnega delovnega časa

Ravnateljica razporedi delovni čas:

- z določitvijo premakljivega začetka in konca delovnega časa z urnikom za pedagoške delavce,
- z določitvijo ure začetka in konca delovnega časa za administrativno in tehnično osebje, in sicer med 6.00 in 7.30 ter med 12.00 in 14.00 in konec delovnega časa med 14. in 15.30 ter 21. in 22. uro.

## 4 UPORABA ŠOLSKEGA PROSTORA

### 4.1 Prostor se uporablja:

#### a) za izvajanje:

- vzgojno-izobraževalnih dejavnosti učencev šole,
- drugih oblik vzgojno-izobraževalnih dejavnosti v organizaciji izvajalcev na podlagi sklenjene pogodbe,
- dejavnosti, ki jih s sklepom določi ustanovitelj,
- oddajanjem prostorov v najem (tržna dejavnost) v soglasju z ustanoviteljem.

b) Delovanje **političnih strank** v šolskem prostoru ni dovoljeno.

c) **Konfesionalna dejavnost v šoli ni dovoljena.** Izjemoma lahko minister na predlog ravnateljice v prostorih šole izven pouka in izven časa delovanja šole dovoli verouk ali konfesionalni pouk religije, če v lokalni skupnosti za tako dejavnost ni drugih primernih prostorov.

### 4.2 Dostop v prostore

**Glavna vhoda v šolo** sta namenjena učencem šole, njihovim staršem oz. spremljevalcem in zaposlenim.

Vhoda se odpreta ob 6. uri. Odklene jih učitelj, ki izvaja program jutranjega varstva, hišnik ali informator. Zadnji vhod v šolo je namenjen tehničnemu osebju in za dostavo v kuhinjo.

Vstop v šolske prostore je z rolerji, skiroji ali kotalkami prepovedan. Učenec jih lahko v času pouka shrani v atriju šole ob kolesih. Če se učenec v šolo prirola ali prikotalka, mora imeti s seboj obutev, saj se del pouka lahko izvaja tudi v okolici šole.

Zadrževanje staršev ali drugih obiskovalcev v šolskih prostorih v času pouka ni dovoljeno. Vse informacije lahko dobite pri informatorju šole ali v tajništvu. Na to nas opozarja **ČRTA SAMOSTOJNOSTI**.

## 5 ORGANIZACIJA NADZORA

V šoli je organiziran nadzor, ki preprečuje možnost poškodovanja zgradb in naprav ter zagotavlja varnost osebam.

### 5.1 Organizacija nadzora šolskega prostora

#### Tehnični nadzor:

- zaklepanje vhodnih vrat,
- alarmni sistem je vključen v času, ko ni nihče prisoten v šoli in se sproži ob morebitnem vstopu nepovabljenih oseb,
- ob sprožitvi se vklopi zvočni signal in svetlobni signal ter telefonski klic izbrane osebe varovanja,
- sistem za osvetlitev zunanjih površin,
- reflektorji s fotocelicami so nameščeni za nočno osvetlitev vhodov ter ograjenih igralnih površin in preprečujejo morebitne poškodbe ipd.



## **Fizični nadzor**

Razpored nadzora – dežurstva je usklajen z letnim delovnim načrtom in razporedom, ki ga pripravita pomočnika ravnateljice.

Fizični nadzor izvajajo:

- strokovni delavci (na hodnikih, v jedilnici, učilnicah in v ostalih šolskih prostorih),
- hišnik in informator (v avlah šole, v kleti v času kosil in z obhodi v okolici šole),
- čistilke (na hodnikih, v jedilnici v času kosil, v sanitarijah),
- učenci (v jedilnici, v razredu, v avlah šole),
- mentorji dejavnosti – v popoldanskem času za učence svoje skupine.

**5.2 Razpolaganje s ključi vhodnih vrat in šiframi alarmnega sistema** je urejeno s posebnim Pravilnikom o odgovornosti in varovanju ključev.

Ključ se lahko vroči delavcu šole, zunanjemu sodelavcu in pogodbenemu delavcu le v soglasju z ravnateljico in s podpisom izjave, ki je priloga pravil.

### *5.2.1 Razpolaganje s šiframi alarmnega sistema*

Šifro za vključitev in izključitev alarmnega sistema določi ravnateljica šole vsakemu upravičencu posebej. S šiframi alarmnega sistema upravičencev je lahko seznanjen samo hišnik šole, razen z glavno šifro, ki jo uporablja ravnateljica šole.

### *5.2.2 Odgovornost*

Za prejeti ključ vsak odgovarja osebno. V primeru izgube ključa mora vsak prejemnik le-tega takoj obvestiti ravnateljico.

Za tajnost šifre alarmnega sistema vsak odgovarja osebno.

Vsaka zloraba šifre alarmnega sistema in ključev je hujša kršitev delovne obveznosti.

## **6 UKREPI ZA ZAGOTAVLJANJE VARNOSTI**

Za zagotavljanje varnosti šolskega prostora in oseb šola izvaja naslednje aktivne ukrepe:

- prepoved uporabe nedovoljenih naprav in pripomočkov,
- pravila obnašanja v šolskem prostoru,
- uporaba zaščitnih in varnostnih pripomočkov (protidrsna zaščita talnih površin, zaščitna obleka ...) v skladu s Pravilnikom o osebni varovalni opremi,
- upoštevanje navodil iz Požarnega reda (preverjanje naprav, inštalacij, ukrepi v primeru požara, oznake poti evakuacije),
- vaje evakuacije učencev za primer nevarnosti (po Načrtu evakuacije),
- zagotavljanje preventivne zdravstvene zaščite (omarice prve pomoči, sanitetni material v skladu s pravilnikom, ukrepi v primeru nezgod in epidemij ...),
- ukrepanje v primeru poškodb ali ob slabem počutju učenca,
- upoštevanje načrta varne poti v solo (Načrt varnih poti),
- drugi ukrepi.

## **7 VZDRŽEVANJE REDA IN ČISTOČE**

### **7.1 Vzdrževanje šolskega prostora**

Šola mora vzdrževati šolski prostor tako, da je zagotovljena:

- varnost učencem, ki ga uporabljajo,
- čistoča in urejenost,
- namembnost uporabe.

Učenci skupaj z učitelji skrbijo za urejenost šolskih površin (travniki, igrišča in dvorišče). Program in raspored urejanja določi vodstvo šole. Ob koncu učne ure se pospravijo vsi uporabljeni učni pripomočki v omare ali na določen prostor.

### **7.2 Skrb za čisto in urejeno okolje**

- Odpadke ločujemo in jih mečemo v koše za smeti ločeno.
- Skrbimo za šolsko lastnino in je ne uničujemo.
- Skrbimo za higieno v sanitarijah.
- Toaletni papir in papirnate brisače, vodo in milo uporabljamo namensko.
- Posebno skrb namenjamo čistemu in urejenemu šolskemu okolju.
- Ko učenci zapuščajo igrišče ali šolsko dvorišče, dežurni učitelj poskrbi, da učenci odvržene odpadke pospravijo.

## **8 PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **8.1 Kršitve pravil hišnega reda**

V primeru, da učenec krši pravila Hišnega reda šole, bo šola kršitev obravnavala v skladu z določili Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta.

### **8.2 Spremembe in dopolnitve hišnega reda**

Spremembe in dopolnitve Hišnega reda šole se sprejemajo in dopolnjujejo po postopku, ki velja za sprejem splošnih aktov šole.

### **8.3 Obveščanje**

Hišni red se objavi spletni strani šole.

### **8.4 Veljavnost**

Hišni red je ravnateljica sprejela 28. 8. 2017 in ga potrdila za šol. l. 2020/21.

## VI PRILOGA

### PODROBNEJŠI KRITERIJI IN POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV UČENCEM ZA ŠOLO V NARAVI

Šolo v naravi izvajamo v:

- 3. razredu – v domovih CŠOD ali v drugih ustreznih objektih,
- 5. razredu – v domovih CŠOD ali v drugih ustreznih objektih,
- 7. razredu – v domovih CŠOD ali v drugih ustreznih objektih.

Sredstva, ki so zagotovljena iz državnega proračuna, so namenjena učencem 5. razreda. Za vse ostale šole v naravi sredstva prispevajo starši.

Na podlagi 3. člena *Pravilnika o financiranju šole v naravi* (Uradni list RS, št. 61/2004, 70/2008 in 61/2009) smo izdelali podrobnejše kriterije in postopek dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi.

#### **Podrobnejši kriteriji za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi v skladu s 13. členom zgoraj imenovanega pravilnika.**

Sredstva za subvencioniranje šole v naravi, ki se zagotavljajo iz državnega proračuna, se dodelijo učencem 5. razredov, ki so za to upravičeni.

Pri dodelitvi subvencioniranih sredstev za šolo v naravi imajo prednost:

- učenci, katerih starši se znajdejo v stiski (smrt, bolezen, izguba službe, invalidnost), enostarševska družina,
- družine z več šoloobveznimi otroki in z nižjim dohodkom na družinskega člana (18 % do 36 %).

#### **POSTOPEK DODELITVE SREDSTEV UČENCEM**

V skladu s 14. členom *Pravilnika o financiranju šole v naravi* imenuje ravnateljica komisijo, v katero so imenovani svetovalna delavka, razredničarke petih razredov in pomočnica ravnateljice, ki na osnovi *vloge staršev*, ob upoštevanju zgoraj omenjenega *pravilnika ter Kriterijev za dodelitev sredstev za subvencioniranje šole v naravi*, odločijo o upravičenosti učenca do subvencionirane šole v naravi. Vloge dvignejo starši pri razredniku ali v šolski svetovalni službi in jih oddajo najkasneje dva meseca pred odhodom učenca v šolo v naravi. Iz vloge mora biti razvidno trenutno materialno stanje družine, dokazil k vlogi ni potrebno prilagati.

Vloge se hranijo v arhivu šolske svetovalne službe. Podatki iz vloge za regresirano šolo v naravi se lahko uporabljajo izključno samo za ta namen. Starši s podpisom jamčijo za verodostojnost podatkov.



**Sonce je veselje,  
voda je življenje,  
zrak je želja zadihati  
v novo jutro.  
S sončno sončnico na rami  
potujemo z roko v roki  
in si želimo, da gre vsakdo  
v EKO z nami.**

**Učenci OŠ Franceta Prešerna Maribor**

**PUBLIKACIJA ŠOLE ZA ŠOLSKO LETO 2020/21**

Gradivo zbrala in lektorirala:  
Metka Pelicon, prof.

Odgovorna oseba:  
Marta Otič, prof., ravnateljica